



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลับแล อ.ลับแล จ.อุตรดิตถ์ โทร. ๐ ๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต่อ ๑๑๔.....
ที่ อต.๐๐๓๓.๓๐๗.๐๑/๒๖๖..... วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘.....


เรื่อง ลงนามประกาศผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก (ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ,.....
พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข) รอบสอง ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗.....
(๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗).....โรงพยาบาลลับแล และขออนุญาตนำเผยแพร่ลง.....
ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลลับแล.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล


ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ใน ส่วนของ MOIT ๗ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลับแล พิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ MOIT ๗ จึงขออนุญาตเผยแพร่ประกาศโรงพยาบาลลับแล เรื่องข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ผู้มีผลการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่นและดีมาก ให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางชวัลฤตา สงประเสริฐ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล
- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง เห็นควรพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ..........หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
(นายอำนาจ บัตรมาก)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

คำสั่ง
 อนุญาต ไม่อนุญาต


(นายเสรี นพรัตน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล