



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลี้แล อ.ลี้แล จ.อุดรดิตถ์ โทร. ๐-๕๕๔๓.๓๓๔๕ ต่อ ๑๑๔

ที่ ..อต.๐๐๓๓.๓๐๗.๐๑/๒๐๔..... วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน เมษายน ๒๕๖๘ และขออนุญาตนำเผยแพร่
ลงในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลลี้แล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ซึ่งในข้อคำถามที่ MOIT ๕ หน่วยงานมีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานโรงพยาบาลลี้แลผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๐) จึงขอเผยแพร่แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุไตรมาส ๓ เดือน เมษายน ๒๕๖๘ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ.....๖/๒๙๓.....)เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางวิไลรัตน์ ศรีวิชัย)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล
- เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....๐๓๓.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นายอำนาจ บัตรมาก)

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเสรี นพรัตน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลี้แล อ.ลี้แล จ.อุดรดิตถ์ โทร ๐ ๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต่อ ๑๑๔.....

ที่ ..อต.๐๐๓๓.๓๐๗.๐๑/ ๖๖๐.....

วันที่ ๓๐ พค. ๒๕๖๘.....

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ และขออนุญาตนำเผยแพร่
ลงในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลลี้แล.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ซึ่งในข้อคำถามที่ MOIT ๕ หน่วยงานมีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานโรงพยาบาลลี้แลผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๐) จึงขอเผยแพร่แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุไตรมาส ๓ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ.....).....เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางวิไลรัตน์ ศรีวิชัย)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล
- เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นายอำนาจ บัตรมาก)

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายเสรี นพรัตน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลี้แล อ.ลี้แล จ.อุดรดิตถ์ โทร. ๐ ๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต่อ ๑๑๔
ที่ อต.๐๐๓๓.๓๐๗.๐๑/๑๑๑ วันที่ ๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘ และขออนุญาตนำเผยแพร่
ลงในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลลี้แล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ซึ่งในข้อคำถามที่ MOIT ๕ หน่วยงานมีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานโรงพยาบาลลี้แลผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๐) จึงขอเผยแพร่แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุไตรมาส ๓ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๘ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ..... วิไลรัตน์เจ้าพนักงานพัสดุ
(นางวิไลรัตน์ ศรีวิชัย)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล
- เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... [Signature]หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นายอำนาจ บัตรมาก)

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... [Signature]
(นายเสรี นพรัตน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล