



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลี้แล อ.ลี้แล จ.อุดรดิตถ์ โทร. ๐ ๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต่อ ๓๔๖.....

ที่ อต.๐๐๓๓.๓๐๗.๐๑/๒๕๖ วันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน งบดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาส ๑ และขออนุญาตนำเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลลี้แล.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ซึ่งในข้อคำถามที่ MOIT ๔ หน่วยงานวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานโรงพยาบาลลี้แลผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๐) จึงขอรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน ตามระยะเวลา ที่กำหนด งบดำเนินงาน ทุกไตรมาส ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ..... *วิไลพร*เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางวิไลรัตน์ ศรีวิชัย)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล
- เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... *บัตร์มาก*หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นายอำนาจ บัตร์มาก)

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... *เสรี นพรัตน์*
(นายเสรี นพรัตน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลับแล อ.ลับแล จ.อุตรดิตถ์ โทร. ๐ ๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต.อ. ๑๑๔.....

ที่ อต.๐๐๓๓.๓๐๗.๐๑/๕๕..... วันที่ ๑.๓ มี.ค. ๒๕๖๘.....

เรื่อง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน งบดำเนินงาน ประจำปี.....
งบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาส ๒ และขออนุญาตนำเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลลับแล.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ซึ่งในข้อคำถามที่ MOIT ๔ หน่วยงานวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานโรงพยาบาลลับแลผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๐) จึงขอรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน ตามระยะเวลา ที่กำหนด งบดำเนินงาน ทุกไตรมาส ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ..... *วิไลรัตน์*.....)เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางวิไลรัตน์ ศรีวิชัย)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล

- เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... *อำนาจ*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายอำนาจ บัตรมาก)

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... *เสรี*.....

(นายเสรี นพรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล