

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต

และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน

(เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม๒๕๖๗)



คำนำ

สืบเนื่องจากกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดแผนปฏิบัติราชการด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากแผนแม่บทการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบเวลาให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อเป็นเครื่องมือให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ใช้เป็นแนวทางการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบผลักดันสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายของแผนระดับ ๑ ถึงแผนระดับ ๓ ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีเป้าหมายคือ “กระทรวงสาธารณสุข ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ” และนำ มาตรการ Three Pronged measures (มาตรการหอก ๓ แรก : LPL) มาใช้ในการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ดังนี้

- (๑) การบังคับใช้กฎหมาย (Law enforcement)
- (๒) การป้องกันการทุจริต (Prevention) และ
- (๓) ความรอบรู้สู่สังคม (Literacy)

และขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามคำขวัญ (Motto) ที่ว่า “กระทรวงสาธารณสุขใส่สะอัด ร่วมด้านทุจริต” (Together Against Corruption : TAC) นอกจากนี้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ยังได้จัดทำคู่มือแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค นำสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม บรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด ภายใต้แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่เข้มโงยวกับแผนปฏิบัติราชการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) อีกด้วย

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของกระทรวงสาธารณสุขข้างต้น โรงพยาบาลลับแลในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ ซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงพยาบาลลับแล พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แผนปฏิบัติราชการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของกระทรวงสาธารณสุข และให้หน่วยงานถือปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

สารบัญ

เรื่อง

แบบรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามการทุจริต
คู่มือการใช้ร้อยนต์ทางราชการโรงพยาบาลลับแลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หน้า

๑

๔

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงพยาบาลลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน		ผลที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ			
๑.มาตรการใช้รัฐการ	ประกาศนโยบาย การขออนุมัติใช้รัฐ ส่วนกลางและรถส่วนตัว เพื่อไปราชการ	๑.เพื่อให้การดำเนินการ เป็นไปตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถ ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและ ระเบียบสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุขว่า ด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อม บำรุงรถส่วนกลางและ รถรับรอง พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒.เพื่อให้การใช้รถยนต์ ราชการเป็นไปตาม ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ป้อง กันการกระทำผิดวินัย ของเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข	/		๑.เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานทุก ระดับ รับทราบและถือปฏิบัติ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและ ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์ การใช้การเก็บรักษา การซ่อม บำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างเคร่งครัด ๒.พนักงานขับรถถือปฏิบัติ ตามมาตรการ การใช้รัฐการ มากขึ้น ๓.ลดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน เรื่องนำร่องยนต์ราชการไปใช้ ส่วนตัว	๑.เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติ ตามกฎระเบียบของ การใช้รัฐการ อย่างเคร่งครัด ๒.อาจเกิดความล่าช้า ในการนี้จำเป็นต้อง ^{ดู} เดินทางเร่งด่วน	ความมีแนวทางปฏิบัติ ให้บุคลากรยึดถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามก่อการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงพยาบาลลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน		ผลที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ			
๑.มาตรการใช้ธรรมาภิบาล กำหนดให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อให้การใช้รถยนต์ราชการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ป้องกันการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อให้การใช้รถยนต์ราชการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ป้องกันการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	/		๑. ตรวจสอบในแต่ละคันมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน ๒. กลุ่มงานบริหารทั่วไปสามารถตรวจสอบการใช้รถราชการได้อีกทั้งควบคุมการใช้น้ำมันรถได้ ๓. การควบคุมการใช้รถและควบคุมการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอและเหมาะสม สภาพรถเป็นไปตามที่รายงานจริง ๔. มีเอกสารหลักฐานง่ายต่อการตรวจสอบ	๑. เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามคู่มือกฎหมาย ระเบียบของการใช้รถราชการอย่างเคร่งครัด ๒. บางครั้งมีการจัดเก็บข้อมูลไม่ครบถ้วน ๓. เจ้าหน้าที่มีคล่องตัวในการเดินทางเนื่องจากบางครั้งต้องเวลามากในการเดินทาง ๔. มีเอกสารหลักฐานง่ายต่อการตรวจสอบ	๑. ความมีเปรียญ เฉพาะเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม ๒. บางครั้งมีการจัดเก็บข้อมูลไม่ครบถ้วน ๓. เจ้าหน้าที่ไม่ค่อยลงตัวในการเดินทางเนื่องจากบางครั้งต้องเวลามาก ๔. ห้ามนำสัตว์เข้ามาในสถานที่ราชการ	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามก่อการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงพยาบาลลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน		ผลที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ			
๑.มาตรการ จัดทำพัสดุตามที่ กฎหมายกำหนด	๑.ประกาศให้เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานทราบ	- เพื่อให้การจัดทำพัสดุใช้ ในงานราชการเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและ ถูกต้องตามระเบียบข้อ ^{บังคับ} - พัฒนาองค์ความรู้ด้าน ^{พัสดุ} ให้กับเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง	/		๑.เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ ๒.เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานมีความรู้ ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น	-	-
๓.เพิ่มประสิทธิภาพ ระบบการปฏิบัติงาน ให้มีความโปร่งใส ^{ใช้ดุลยพินิจโดยชอบ ด้วยกฎหมาย}	ประกาศเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจด้านการป้องกันและ ^{ต่อต้านการทุจริต} ต้านภูมิธรรมเบียบการคลัง ^{และการค้า} และพัสดุ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการ ป้องกันและต่อต้าน ^{การทุจริต} การค้า	/		๑.เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ ๒.เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานมีความรู้ ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น	-	-

ลงชื่อ.....ณ ๒๐๒๔ ๙๙ ๙ ผู้รายงาน

(.....นางกัทรารณ...พิลา.....)

ตำแหน่ง.....เจ้านักงานธุรการ.....
วันที่.....๖.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.๒๕๖๗.....



คู่มือการใช้รถยนต์ทางราชการ
โรงพยาบาลลับแล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ขั้นตอนการดำเนินงานในการขอใช้บริการยานพาหนะโรงพยาบาลลับแล การดูแลรักษากรณีเบื้องต้นด้วยตนเอง	๑
ข้อควรระวังในการดูแลรักษากรณี	๒
เทคนิคบางประการที่ควรทราบไว้ในการขับรถยนต์	๓
แบบฟอร์มตรวจน้ำลายเอี้ยดการขอใช้รถทางราชการ	๔
ใบอนุญาตใช้รถ	๕
แบบบันทึกการตรวจเช็คความพร้อมของรถประจำวัน ก่อนออกปฏิบัติงาน	๖
ทะเบียนคุมภภัยในโรงพยาบาล	๗
	๑๐

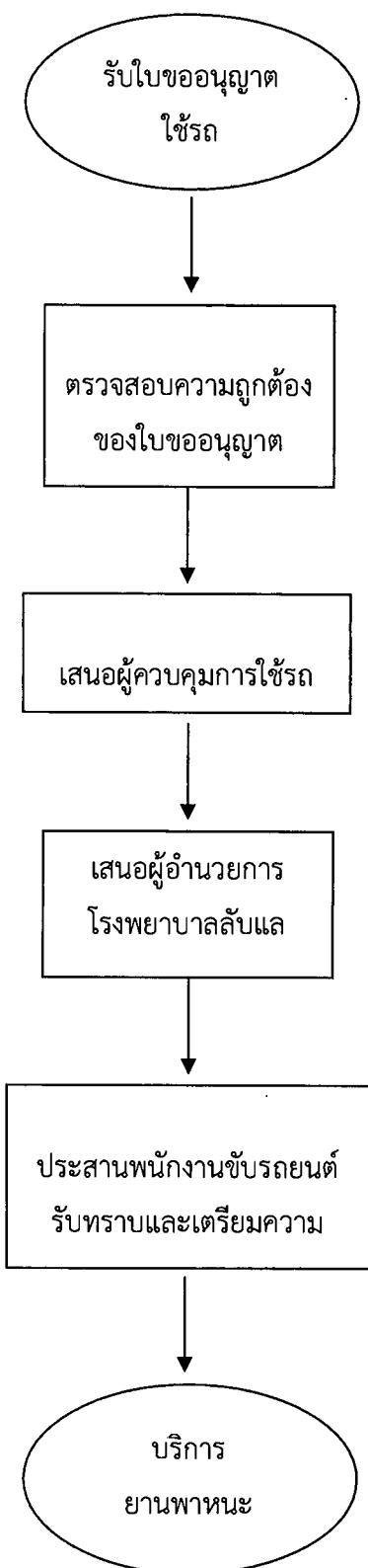
คำนำ

การดำเนินงานใดๆ ไม่ว่าภารกิจน้อยใหญ่จะต้องมีข้อแนะนำที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานนั้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ลุล่วงตามจุดหมายที่กำหนดไว้ และอาจช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพของงานให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทำให้ผู้ปฏิบัติงาน ได้มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ไม่ให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรหรือหน่วยงานที่สังกัด ในกรณี จึงได้จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านยานพาหนะนี้ขึ้น อาจช่วยให้งานมีประสิทธิผลมากขึ้นได้บ้างไม่มากก็น้อย อย่างน้อยก็เป็นเข็มทิศสำหรับเจ้าหน้าที่ใหม่ๆ ที่จะนำมาประกอบการคิด วิเคราะห์ ดูยพินิจ ตลอดจนวิจารณญาณในการประกอบวิชาชีพให้เป็นผลดีหรือเกิดประโยชน์ ต่อหน่วยงานยิ่งขึ้น นอกจากนี้ สามารถใช้เป็นคู่มือทบทวนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อยู่ในปัจจุบัน ให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งๆ ขึ้นไป ให้การปฏิบัติงานเป็นอย่างมืออาชีพอย่างไรก็ได้ การจัดทำคู่มือนี้ยังมีขอบเขตของอึกมาก จึงขออภัยผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้อ่านทุกท่าน หากมีข้อแนะนำใดๆ ที่เป็นประโยชน์ ก็ยินดีน้อมรับที่จะรับข้อเสนอแนะ มาทำการปรับปรุงตามความเหมาะสมต่อไป ท้ายนี้ขอขอบพระคุณหน่วยงาน องค์กร สื่อต่างๆ และแหล่งองค์ความรู้ทุกแห่ง ที่ยุคณะผู้เรียนได้นำเนื้อหาสาระมาประกอบการจัดทำคู่มือในครั้งนี้

คณะผู้เรียบเรียง

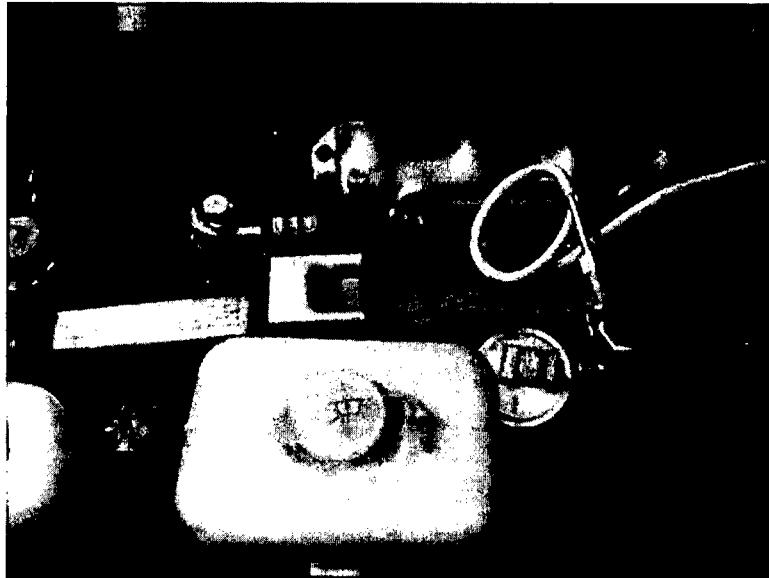
ขั้นตอนการดำเนินงานในการขอใช้บริการยานพาหนะโรงพยาบาลลับแล

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



- หน่วยงานที่ต้องการใช้รถยนต์ เสียงใบขออนุญาตใช้รถยนต์ ส่งผู้รับผิดชอบที่งานพัสดุอย่างน้อย ๑ วัน กรณีเร่งด่วนให้กลับมาเขียนภายหลัง
- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ(เจ้าหน้าที่พัสดุ)ตรวจสอบการใช้รถใน
- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ(เจ้าหน้าที่พัสดุ)ตรวจสอบรายละเอียดความถูกต้องในใบขออนุญาตใช้รถยนต์ จำนวนผู้โดยสาร วัน และเวลาใช้รถ สถานที่ไปราชการ
- ระบุพนักงานขับรถยนต์และรถยนต์ที่จะให้บริการในใบขอใช้รถยนต์
- ผู้รับผิดชอบ(เจ้าหน้าที่พัสดุ) ประสานหัวหน้างานยานพาหนะรับทราบ
- เสนอผู้ควบคุมการใช้รถรับทราบ
- เสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแลอนุญาตการใช้รถ
- พนักงานขับรถยนต์เบิกรับกุญแจรถยนต์ที่งานพัสดุ
- พนักงานขับรถยนต์ตรวจเช็คความพร้อมใช้รถยนต์ทุกครั้ง ก่อนออกปฏิบัติงาน

การดูแลรักษาภารณฑ์เบื้องต้นด้วยตนเอง
ให้สามารถใช้งานได้ทันทันและรักษาคุณภาพชีวิตผู้ขับขี่ภารณฑ์



ขอแนะนำรายการที่ควรตรวจเช็คดังนี้

๑. น้ำหล่อลื่น ควรให้น้ำหล่อลื่นอยู่ในระดับเต็ม(Full) อยู่เสมอ ควรตรวจเช็คขณะดับเครื่องยนต์และเครื่องยนต์เย็นลงแล้ว
๒. ระดับน้ำมันเครื่อง ควรเช็ค ระดับน้ำมันเครื่องโดยใช้ก้านวัดระดับน้ำมันเครื่อง เพื่อความถูกต้อง ควรตรวจเช็คขณะเครื่องยังร้อนและวัดหลังจากดับเครื่อง ๒-๓ นาที เพื่อให้น้ำมันเครื่องไหลลงด้านล่างก่อน โดยดึงก้านวัดออก และเช็คน้ำมันเครื่องที่ติดปลายก้านวัดด้วยฝ่า จากนั้นเสียบก้านวัดน้ำมันเครื่องกลับคืนดึงก้านวัดออกมาอีก ครั้ง แล้วตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่องที่ปลายก้านวัด ถ้า น้ำมันเครื่องอยู่ระหว่างเอฟ (F) และแอล(L) ถือว่าน้ำมันเครื่องอยู่ระดับปกติ ทั้งนี้ ไม่ควรเติมน้ำมันเครื่องมากเกินไป จะทำให้เครื่องยนต์เสียหายได้ และควรตรวจเช็คระดับน้ำมันเครื่องครั้งหลังเติมน้ำมันเครื่อง ๓. ด้านน้ำกัลล์ แบบเตอร์ ควรให้น้ำกัลล์ แบบเตอร์ อยู่ในตำแหน่งระหว่างสูง และต่ำ (UPPER/LEVEL) ไม่ควรเติมเกินกว่า เพราะน้ำยาอิเลคโทรไลท์ซึ่งเป็นสารละลายกรดซัลฟูริก จะเจือจางประสิทธิภาพการทำงานจะลดลง หรือน้ำยาอิเลคโทรไลท์อาจกระเด็น ออกทางรูระบายน้ำไปกัดกร่อนชิ้นส่วนต่างๆ ได้ ควรปิดฝาช่องเติมน้ำกัลล์ให้แน่นรวมทั้งยึดเข้าหากันและแบบเตอร์ให้แน่น
๔. ระดับน้ำมันเบรก ควรตรวจเช็ค ที่กระปุกน้ำมันเบรกที่มีคำว่ามากและน้อย(MAX และ MIN) น้ำมันเบรกควรอยู่ที่ระดับมาก(MAXX อยู่เสมอ อนึ่ง สาเหตุที่น้ำมันเบรกลดลง ได้แก่ การรั่วออกจากระบบเบรก และการสึกของผ้าเบรก ปกติน้ำมันเบรกจะลดลงน้อยและช้ามาก หากลดลงอย่างรวดเร็ว ควรนำเข้าศูนย์บริการรถเพื่อตรวจ เช็ค
๕. ระดับน้ำมันคลัทช์ ควรตรวจเช็คที่กระปุกน้ำมันคลัทช์ ที่มีคำว่ามากและน้อย(MAX และ MIN) น้ำมันคลัทช์ ควรอยู่ที่ระดับมาก(MAX) เสมอ หากน้ำมันคลัทช์ในกระปุกลดต่ำลง ควรนำเข้าศูนย์บริการรถ เพื่อตรวจเช็ค
๖. ระดับน้ำมันเกียร์อโต (AUTO) ควรตรวจเช็คขณะเครื่องยนต์ทำงานอยู่ โดยดึงก้านวัดน้ำมันเกียร์อโต (AUTO) เช็คน้ำมันเกียร์ที่ติดปลายก้านวัดด้วยฝ่า และเสียบก้านวัดคืนที่เดิม ดึงก้านวัดออกจากอีกครั้ง เพื่อ ตรวจระดับน้ำมันเกียร์ถ้าหากน้ำมันเกียร์อยู่ที่ขีดระดับเอฟ(F) ถือว่าอยู่ในระดับปกติ

๗. ระดับน้ำมันเพาเวอร์(POWER) ควรตรวจเช็คขณะเครื่องยนต์ทำงานอยู่ โดยหมุนฝาปิดกระปุกน้ำมันเพาเวอร์ (POWER) ก้านวัดจะติดอยู่กับฝากระปุกน้ำมันเพาเวอร์(POWER)จะมีคำว่าร้อนและเย็น(HOT และ COLD) คงละด้าน ถ้าวัดขณะที่เครื่องยนต์เย็นอยู่ให้ดูด้านเย็น(COLD)หรือถ้าวัดขณะเครื่อร้อนให้ดูด้านร้อน(HOT) ถ้ารุ่นใหม่ให้ดูที่กระปุกน้ำมันเพาเวอร์(POWER) เป็นพลาสติกใส มีคำว่าร้อน(HOT) และเย็น(COLD) อุ่นคงละด้าน จะมีชีดระดับมาก(MAX) และน้อย(MIN) อุ่นด้วย น้ำมันเพาเวอร์ (POWER) ควรอยู่ระดับมาก(MAX) เสมอ
๘. ตรวจเช็คสภาพสายพาน ถ้าพบรอยแตกเกิดขึ้น ควรเปลี่ยนเนินๆ เพื่อใช้รถได้อย่างปลอดภัย และควรตรวจสอบความตึงด้วย โดยใช้นิ้วคลงลงกลางบนสายพาน ระหว่างมุ่ลหั้งสองข้าง ถ้าคลงได้ประมาณ ๑๐ มม. ก็พอใช้ได้ หรือจะให้ช่างที่ชำนาญตรวจสอบ
๙. ตรวจเช็คสภาพในห้องเครื่อง โดยมองรอบๆ ภายในห้องเครื่อง สังเกตสิ่งผิดปกติตรวจเช็คความเรียบร้อยต่างๆ
๑๐. ตรวจเช็คระบบไฟส่องสว่างและสัญญาณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือนำเข้าศูนย์บริการเพื่อตรวจเช็ค
๑๑. ตรวจเช็คที่ปัดน้ำฝน ซึ่งอาจชำรุดเสื่อมสภาพจากสาเหตุต่างๆ เช่น สึกหรอ ใบปัดน้ำฝนสกปรก ยางใบปัดน้ำฝนแข็งตัว การยืดหยุ่น น้อยลง ใบปัดน้ำฝนมีอาการสัน หรืออาการอื่นๆ เป็นต้นควรเปลี่ยนยางปัดน้ำฝนใหม่
๑๒. ตรวจเช็คสภาพลมยาง ควรตรวจเช็ค สภาพลมยางอยู่เสมอ โดยใช้ความตันลมยางที่เหมาะสม ตามที่ผู้ผลิตกำหนด และควรตรวจเช็ค ขณะที่ยังไม่ใช้งานรถ ถ้าลมยางมีสภาพอ่อนผิดปกติ ควรตรวจสอบสภาพหัวไปรอย แตก การสึกหรอ เช่น เติมลมมากเกินไปจะสึกเฉพาะตรงกลางหน้ายาง ลมยางอ่อนเกินไปจะสึกเฉพาะขอบยาง ๒ ข้างหรือด้านใดด้านหนึ่ง เป็นต้น ควรปรึกษาช่างผู้ชำนาญ ควรตรวจเช็ค ช่วงล่าง และตั้งศูนย์ถ่วงล้อ หรือถ้ายางหมดสภาพเนื้อยางจะแข็งมาก

ข้อควรระวังในการดูแลรักษารถยนต์

๑. ระมัดระวังอย่าให้มือ เสื้อผ้า วัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เข้าใกล้ไฟพัด และสายพานขณะที่เครื่องยนต์ ทำงาน หลังใช้งานให้ระวังอย่าสัมผัสเครื่องยนต์ หม้อน้ำ ท่อไอเสีย ซึ่งยังมีความร้อนสูงอยู่
๒. อย่าสูบบุหรี่ใกล้น้ำมันเชื้อเพลิง ระวังอันตรายจากน้ำกรดและไอน้ำกรดจากแบตเตอรี่ การเข้าใต้ท้องรถไม่ควรมีแม่แรงรองรับเพียงอย่างเดียวเท่านั้น ควรมีขาตั้งรองรับร่วมด้วยเพื่อความปลอดภัย
๓. ควรมีอุปกรณ์ป้องกันดวงตา ซึ่งอาจมีของตก หล่นหรือมีการพ่นละอองของเหลว ทั้งอยู่บนตัวรถหรือใต้ท้องรถ
๔. ระมัดระวังการเติมน้ำมันเบรก ซึ่งเป็นอันตรายต่อดวงตา ทำลายสีรถได้ หากน้ำมันเบรกกระเด็นเข้าตาหรือสีรถ ให้ล้างด้วยน้ำสะอาดทันที
๕. สายแบตเตอรี่และสายไฟจุดระเบิด กระแสไฟมีแรงดันสูงมาก ระวังอย่าให้มีการลัดวงจร
๖. ตรวจสอบทุกครั้งว่าไม่มีเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ตกค้างในห้องเครื่องยนต์ ก่อนปิดฝากระปรงรถ หากน้ำมันต่างๆ หรือดินสี ออกโดยน้ำสะอาด ป้องกันความเสียหายไม่ควรเติมน้ำมันเกียร์อัตโนมัติมาก เกินไป ระบบเกียร์อาจเสียหายได้ และไม่ควรเติมน้ำมันพวงมาลัยเพาเวอร์มากเกินไป พวงมาลัยเสียหายได้

๗. ควรเติมน้ำมันเบรกให้ตรงกับระบบเบรกของรถ หากมีน้ำหรือความชื้นปน น้ำมันเบรกจะเสื่อมคุณภาพได้
๘. กรณีระดับน้ำมันพวงมาลัยเพาเวอร์ต่ำ อาจเกิดการร้าวในระบบ ควรนำรถเข้ารับการตรวจสอบระบบพวงมาลัยเพาเวอร์โดยเร็ว
๙. ไม่ควรหมุนพวงมาลัยเพาเวอร์จนสุดค้างไว้ ทั้งทางด้านซ้ายหรือขวา ซึ่งจะทำให้แรงดันสูง
- อาจทำให้ระบบลูก ยาง ท่อยาง ลูก น้ำหัวอย่าง เกี่ยวข้องกับระบบพวงมาลัยเพาเวอร์ ฉีกขาดหรือแตกได้
๑๐. การเติมน้ำฉีดกระเจรจ เมื่อตรวจพบระดับน้ำพร่อง ควรเติมน้ำผ่านน้ำยาเข็ดกระเจรจ
- เล็ก น้อยช่วยทำความสะอาด ได้ดีขึ้น ควรตรวจสอบถังน้ำด้วย เมื่อไม่บรรยายร้าว ค่อยลองฉีดน้ำล้าง
กระจกหน้า สายยางอาจหลุดหรือฉีกขาด ควรตรวจเช็ค ตั้งแต่การลามเลี้ยงน้ำจากถังน้ำผ่านมอเตอร์ปั๊มน้ำไป
จนถึงหัวฉีด หรือหัวฉีดน้ำอุด ตัน จากการที่มีฝุ่นละอองอุดตันหัวฉีดน้ำ อาจนำเข้ามือหรือเหล็ก แหลมแทง
ผ่านรูฉีดน้ำหากสิ่งอุดตันยังไม่ออก อาจนำหัวฉีดหัวไปต้มในน้ำร้อน เพื่อละลายสิ่งที่อุดตัน นอกจากนี้
อาจเกิดจากมอเตอร์ชำรุดจากการันจัดที่กัดฉีดน้ำ กรณีน้ำในถังแห้งมีน้อยหรือหมดอายุ
๑๑. น้ำกลั่น แบตเตอรี่ ถ้าແບຕบาร์สีขาวสูงเกินไปให้ดูดน้ำกลั่น ออก อาจทำให้น้ำกลั่น ล้นได้
ขณะทำการชาร์จ หรือใช้วิธีเปิดฝ่าจาก ให้น้ำกลั่น ในเซลล์แบตเตอร์ีระดับสูงกว่าแผ่นธาตุภายใน ประมาณ
๑ เซนติเมตร ถ้าน้อยกว่าให้เติมน้ำกลั่น ไปอยู่ระดับที่ประมาณ ๑ เซนติเมตร ไม่ควรเติมน้ำหรือสิ่งอื่นลงใน
แบตเตอรี่ ขณะชาร์จ ไม่ควรให้มีประกายไฟบริเวณที่ชาร์จ จะทำให้แก๊สที่เกิดขึ้นติดไฟได้ สถานที่ชาร์จควร
เป็นที่ร่ม สะอาด อากาศ ถ่ายเทศาด瓦 หลังจากชาร์จแล้ว ควรพักแบตเตอร์ีประมาณ ๑ชั่วโมง ก่อนใช้งาน
เพื่อให้ระดับความร้อนแบตเตอร์ี ลดลง นอกจากนี้ ควรรักษาความสะอาดขั้ว ฝาและรอบๆ ให้แห้ง อยู่
ตลอดเวลา ใช้ผ้าชุบน้ำเข็ดข้างบนให้สะอาด ไม่ให้น้ำเข้าไปในตัวแบตเตอรี่

เทคนิคบางประการที่ควรทราบไว้ในการขับรถยนต์

๑. กรณีฝนตก โดยเฉพาะฤดูฝน ฝนที่ตกช่วงแรกๆ ถนนจะลื่นมากที่สุด ต้องเพิ่ม ความระมัดระวังเป็นพิเศษ
- ๑.๑ การเช็คผ้าเบรก หากมีเสียงดังขณะเบรก หรือเบรกไม่ค่อยอยู่ ผ้าเบรกอาจ
เสื่อมสภาพให้ดำเนินการตรวจเช็คและเข้าศูนย์บริการเปลี่ยนผ้าเบรก
- ๑.๒ ใบปัดน้ำฝน ควรเปลี่ยนหากปริมาณน้ำไม่หมด ไม่เรียบ มีเสียงดัง ใบปัดน้ำฝนอาจ
เสื่อม ควรฉีดน้ำล้างกระถุงกรองปัดน้ำฝนเพื่อล้างผุนหรือเศษโคลนที่เกาะอยู่
- ๑.๓ การเช็คลมและสภาพยาง ไม่ให้อ่อนหรือแข็งจนเกินไป จะทรงตัวในฤดูฝน
ลำบากและไม่ให้ถูกยางสึกหรอเกินไป ซึ่งจะเบรกไม่อุ่น
- ๑.๔ วางแผนการเดินทาง ใช้เวลาให้น้อยที่สุด ตรวจสอบทางจราจร ทางทางลัด
หลีกเลี่ยงรถติด น้ำท่วม และเตรียมเลขหมายโทรศัพท์ฉุกเฉินไว้
- ๑.๕ ขับรถให้ช้าลง ไม่ใช้ความเร็วสูงเกินไป ระวังการเข้าโค้ง ไม่แตะเบรกกะทันหัน
ควรเร้นระยะห่างไม่ใกล้กันหน้ามาก หากเบรกไม่อยู่ควรเบรกย้ำๆ จะช่วยให้รถหยุด หากฝนตก
หนักให้หยุดรถในที่ปลอดภัย หากจอดให้หลีกทางให้ห่างถนนให้มากที่สุดและเปิดไฟฉุกเฉินไว้
- ๑.๖ เมื่อเกิดการลื่นไถล ให้เหยียบเบรกอย่างมั่นคง ระดับความหนักสม่ำเสมอ ควบคุม
พวงมาลัยให้มั่นคงอยู่ในทิศทางที่ถูกต้อง
- ๑.๗ ขณะขับรถและฝนตกหนัก ไม่ควรเปิดไฟฉุกเฉิน อาจจะทำให้เกิดความเข้าใจผิด
ต่างๆ ได้ อันเป็นสาเหตุของอุบัติเหตุ

ธรรมด้า และใช้เกียร์แอล (L) ในรถเกียร์อัตโนมัติ ที่เรียกเอนจินเบรก จะช่วยให้รถชะลอความเร็วลง เสียการทรง ตัวน้อย แบ่งเบาภาระงานเบรก มีเวลา反應ความร้อนจากผ้าเบรก งานเบรก และน้ำมันเบรก ทำให้รถเคลื่อนที่อย่างคงที่ ข้อคำนึงหากทางลาดชันมากและระยะทางยาว เครื่องยนต์ต้องทำงานในรอบสูงๆ ต่อเนื่อง อาจทำให้เครื่องยนต์ร้อน น้ำมันเกียร์เกิดความร้อนสูง เกียร์อาจสึกหรอได้ ต้องใช้เบรกเข้าช่วยสลับกันไปเป็นระยะๆ ช่วยลดการสึกหรอและเพิ่ม ความปลอดภัยมากขึ้น การเหยียบเบรกเป็นระยะตั้งกล่าวจะช่วยลดภาระ เครื่องยนต์ได้ด้วย เมื่อเครื่องยนต์ร้อนสูงเครื่องจะร้อนและเสียงคราง อาจดันน้ำหนักเท้าลงเบรกเพื่อลดเสียง ครางเครื่องยนต์ ความเร็วรถชะลอช้าลงเสียงเครื่องยนต์ลดลง หากยังมีเสียงครางของเครื่องยนต์อยู่ก็ให้ปิดบติ ข้างตันสลับไปมา ในขณะที่มือทั้งสองข้างจับประคองพวงมาลัยอย่างมั่นคง หากมีกลิ่นไหม้จากผ้าเบรก หรือคลัทช์ ให้จอดรถเพื่อรำบâyความร้อนก่อนเดินทางต่อไป ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินต่างๆ