



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลับแล โทร. ๐๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต่อ ๓๔๕, ๓๔๖

ที่ อต ๐๐๓๒๑.๓๐๗/ ๗๕

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลลับแล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล

ด้วยโรงพยาบาลลับแล ได้มีแนวทางสร้างมาตรการดำเนินการเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA)ปี ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยงานมีการจัดการติดตามการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ นั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลลับแลขอรายงานรับทราบการติดตามการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พบว่าไม่มีการร้องเรียนทุจริต แบบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

✓/

(นางขวัญตา สงประเสริฐ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

-เห็นควรนำเสนอผู้บริหารและปิดประกาศเผยแพร่ต่อไป

- ทราบ,ดำเนินการ

(นายสุเทพ แก้วอรุณ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๖-๗-

(นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล



โรงพยาบาลลับแล
รับที่..... 256
วันที่..... 15 มีค 66
เวลา..... 15.56 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานสิทธิประโยชน์ โรงพยาบาลลับแล โทร ๐๕๕-๔๓๑๓๔๕ ต่อ ๑๒๐

ที่ อต.๐๐๓๓.๓๐๗.๐๘/ 155 วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงาน รับข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการให้บริการทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล

คณะกรรมการงานสิทธิประโยชน์ ได้เป็นศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการให้บริการทั่วไป ของโรงพยาบาลลับแลได้จัดประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของกระทรวงสาธารณสุข Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการไปแล้วในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕-วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

คณะกรรมการงานสิทธิประโยชน์ จึงขอสรุปผลการดำเนินการ เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการให้บริการทั่วไป โรงพยาบาลลับแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำแนกตามช่องทางที่โรงพยาบาลลับแล กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

๑. ร้องเรียนด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕- วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖) มีบุคคลใดร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการให้บริการทั่วไป ของโรงพยาบาลลับแล ๒ รายการ ดังนี้

ข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการให้บริการทั่วไป	จำนวน	การดำเนินการแก้ไข	สถานะ/ผล
ระบบบริการ การส่งใบส่งตัวให้ผู้ป่วยผิดคน	๑	แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจเช็คใบส่งตัวของผู้รับบริการให้ถูกต้อง ถูกคน ก่อนให้ผู้รับบริการ	ไม่พบข้อร้องเรียนเพิ่มเติม
สิทธิผู้ป่วย การเปิดเผยความลับของผู้ป่วย	๑	แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเน้นย้ำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสิทธิผู้ป่วย, ข้อพึงปฏิบัติต่อผู้ป่วย และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริการ	ไม่พบข้อร้องเรียนเพิ่มเติม

๒. ทางไปรษณีย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕- วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖) ไม่มีบุคคลใดร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการให้บริการทั่วไป ของโรงพยาบาลลับแล
๓. โทรศัพท์ ๐๕๕-๔๓๑๓๔๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๔-วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕) ไม่มีบุคคลใดร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการให้บริการทั่วไป ของโรงพยาบาลลับแล
๔. ทาง Web site : <http://uto.moph.go.th/lablae/home.php> ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕- วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖) ไม่มีข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการให้บริการทั่วไป
๕. ผ่านตู้/กล่องรับความคิดเห็น (จดหมาย/เอกสาร)ประจำปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕- วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖) มีข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการให้บริการทั่วไป ๒ รายการและข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น ดังนี้

//ข้อร้องเรียน ร้องทุกข์...

ข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการให้บริการทั่วไป	จำนวน	การดำเนินการแก้ไข	สถานะ/ผล
ระยะเวลารอคอย รอนาน	๑	แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้บริการอย่าง ถูกต้องและรวดเร็ว รวมทั้งการอธิบาย สาเหตุของการให้บริการ เช่น การเรียกคิว ก่อนหลัง, การบริการเจาะเลือด เป็นต้น	ไม่พบข้อร้องเรียน เพิ่มเติม
การบริการ	๑	แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้บริการอย่าง ถูกต้องและรวดเร็ว รวมทั้งการอธิบาย ขั้นตอนการบริการ ให้กับผู้รับบริการทราบ ก่อนให้บริการทุกครั้ง	ไม่พบข้อร้องเรียน เพิ่มเติม
ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น	๑๐	แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับ ข้อเสนอแนะและข้อแสดงความคิดเห็น ปรับปรุง และได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว	ไม่พบข้อร้องเรียน เพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาต่อไป



(นางละออ วิรัตน์ชยางกูร)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล




.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลลับแล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคโรงพยาบาลลับแล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลลับแล	
ชื่อหน่วยงานโรงพยาบาลลับแล	
วัน/เดือน/ปี ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖	
หัวข้อ ขออนุญาตเผยแพร่หลักฐานแสดงถึง สรุปผลการดำเนินงาน การแก้ไขข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้าน การให้บริการทั่วไป ทราบภายใน ๑๕ วัน รอบ ๖ เดือน ขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาลลับแล	
รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) หลักฐานที่แสดงถึง สรุปผลการดำเนินงาน การแก้ไขข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้านการให้บริการ ทั่วไปจากผู้ร้องเรียน ให้ทราบภายใน ๑๕ วัน เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕- ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖	
หมายเหตุ หลักฐานประกอบ MOIT ๑๑	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล  (นางละออ วิรัตน์ชยางกูร) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ วันที่.....๑๕.....เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายประกาศิต พิลา) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	