



BB 19 (๕)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลลับแล กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐๕๕-๔๓๑๓๔๕ ต่อ ๓๔๕, ๓๔๖

ที่ อด.๐๐๓๒.๓๐๗/ ๕๖ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แนวการปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานที่มีความสอดคล้องตามบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล

ตามที่ โรงพยาบาลลับแล ได้กำหนดแนวการปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานให้สอดคล้องตามบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ตามรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ตามแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ และแสดงหลักฐานช่องทางที่เผยแพร่ จากเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อเป็นหลักฐาน นั้น

ในการนี้ คณะทำงานรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนโรงพยาบาลลับแลได้ดำเนินการกำกับติดตาม ผลแนวการปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนใน จำนวน ๖ ประเด็น คือ ๑.กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ ๒. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกร้องผลประโยชน์/การให้และการรับของขวัญสินน้ำใจเพื่อหวังความก้าวหน้า ๓. การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ ๔.การนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้ส่วนตัว ๕.การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง ๖. การเบียดบังเวลาราชการไปใช้เรื่องส่วนตัว โดยพบปัญหากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบสูงสุด โดยดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลลับแล เพื่อเป็นการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำกับการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงานให้มีความระมัดระวังไม่ให้เกิดกรณีการแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดหาหรือการใช้ข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในของหน่วยงานในสังกัด โดยให้เจ้าหน้าที่พัสดุรายงานผลการดำเนินการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ เป็นประจำทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

(นางขวัญตา สงประเสริฐ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

-เห็นควรนำเสนอผู้บริหารและปิดประกาศเผยแพร่ต่อไป

- ทราบ,ดำเนินการ

(นายสุเทพ แก้วอรุณ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล