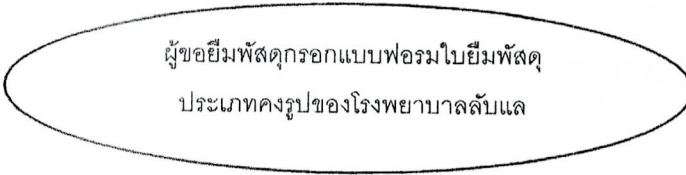
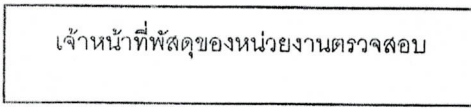

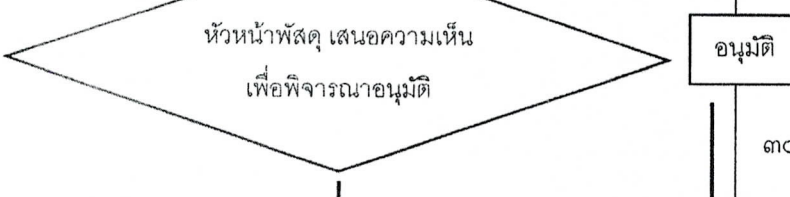
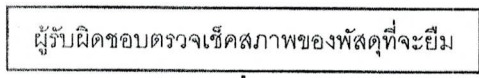
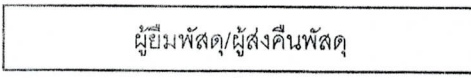
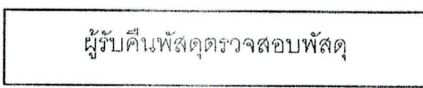
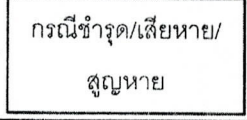
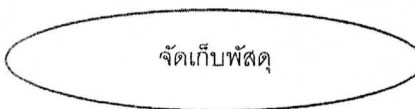


ประเภทใช้คงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐ
 ของโรงพยาบาลลับแล สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์
 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ข้อ ๒๐๗ ถึงข้อ ๒๐๙(การยืม)

ลำดับ	ผังกระบวนการงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑		๑๐ นาที	- ผู้ยืมพัสดุ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
๒		๑๐ นาที	- เจ้าหน้าที่พัสดุ
๓		๑๐ นาที	- เจ้าหน้าที่พัสดุ
๔		๓๐ นาที	- เจ้าหน้าที่พัสดุ - หัวหน้าหน่วยพัสดุ - ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๕			- ผู้ยืมพัสดุ - ผู้รับผิดชอบพัสดุ
๖			- ผู้ยืม/ผู้ส่งคืนพัสดุ
๗	 	๒๐ นาที	- ผู้รับคืน (เจ้าหน้าที่พัสดุ)
๘		๒๐ นาที	- ผู้รับคืนพัสดุ (เจ้าหน้าที่พัสดุ)

(นายกิตติพงษ์ อุบลสะอาด)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล