



บันทึกข้อความ

BB 14, 15 ①

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลับแล โทร. ๐๕๕๕๗๑๓๔๕ ต่อ ๓๔๕, ๓๔๖

ที่ ๑๗ ๐๐๓๒๓๐๗/๖๔ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ลงนามข้อสัมภาษณ์แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล

๓. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(ป.ป.ช.)ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามตัวชี้วัดของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๑๐๐)ซึ่งเป็นการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานในหน่วยงาน และกำหนดให้ EB๑๔ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องนั้น

๒. ข้อกฎหมาย

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอรับทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ อันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบรวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอรับทรัพย์สินตลอดจนเป็นไปตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ระบุถึงการให้รัฐหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการ

๓. ข้อสังการ

โรงพยาบาลลับแล จึงขอให้หน่วยงานในสังกัดและผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ควบคุมกำกับดูแลตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติ ตามแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยึมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยึมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง โดยใช้ใบยึมพัสดุประเภทใช้คงรูปและพัสดุใช้สิ้นเปลืองตลอดจนผังกระบวนการยึมพัสดุประเภทคงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของเจ้าหน้าที่ของรัฐของหน่วยงานในสังกัด โรงพยาบาลลับแล และสื่อสารให้บุคลากรให้รับทราบทั่วทั้งองค์กร สามารถเรียกคืนใบยึมพัสดุประเภทใช้คงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลืองที่เว็บไซต์ของโรงพยาบาลลับแล

๔. ข้อเสนอ

เพื่อโปรดลงนามข้อสั่งการแนวทางการปฏิบัติ และอนุญาตนำขึ้นเผยแพร่รับนิเวศ

(นางขวัญตา สงประเสริฐ) นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

-เห็นควรนำเสนอผู้บริหารและปิดประกาศเผยแพร่ต่อไป

- ทราบ,ดำเนินการ

(นายสุเทพ แก้วอรุณ)
นักจัดการงานทั่วไปสำนักงานัญการ

(นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
 โรงพยาบาลลับแล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคโรงพยาบาลลับแล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
 โรงพยาบาลลับแล

ชื่อหน่วยงานโรงพยาบาลลับแล

วัน/เดือน/ปี ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๔

หัวข้อ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรสินของราชการที่ถูกต้อง

รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความลงนามข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ และปรากฏการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยึดพัสดุประเภทใช้คงรูปและสิ้นเปลือง โรงพยาบาลลับแล

๓. หนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยึดพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยึดพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง

หมายเหตุ

หลักฐานประกอบ EB ๑๔

ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล

(นางชวัญดา สงประเสริฐ)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายกิตติพงศ์ อุบลเศษยาด)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายประภาศิล พิลา)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....