

กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

<https://uto.moph.go.th/lablae/home.php>

โรงพยาบาลดัมแดเป็นโรงพยาบาลที่ได้มาตรฐานเพื่อชุมชน

โรงพยาบาลดัมแด

หน้าเว็บโรงพยาบาล | ข้อมูลประชากร | ระบบจ่ายยาเวชภัณฑ์ | ฝ่ายนิเทศบริหารหน่วยงาน | ผลงานเด่นโรงพยาบาล | รับแจ้งร้องเรียน | เวบแมส | ติดต่อเรา

ITA ปิงประมาณ 2563 ตามยุทธศาสตร์ โรงพยาบาลดัมแด

นายแพทย์กิตติพงษ์ ออบสะอาด  
1 ตค.35 - ปัจจุบัน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลดัมแด จังหวัดอุตรดิตถ์

1. ด้ยความโปร่งใส  
- ตัวชี้วัดที่ 1 : การจัดซื้อจัดจ้าง  
EB 1 หน่วยงานมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี(ที่ผ่านมา)  
EB 2 หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง  
EB 3 หน่วยงานมีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี  
EB 4 หน่วยงานมีการเผยแพร่บันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ

ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง

ส่วนที่สูงสุด...ประกาศผู้ชนะการเสนอจ้างจัดหาฟอกเลือดผู้ป่วยไตวายระยะเรื้อรัง (e-bidding) 16312  
ส่วนที่สูงสุด...ประกาศประกวดราคาจ้างจัดหาฟอกเลือดผู้ป่วยไตวายระยะเรื้อรัง (e-bidding) 16312  
ส่วนที่สูงสุด...ประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างจัดหาฟอกเลือดผู้ป่วยไตวาย (e-bidding) 16312  
ส่วนที่สูงสุด...ประกาศผู้ชนะ (ชุดน้ำยาตรวจสารเคมีในเลือด) e-bidding 16312  
ส่วนที่สูงสุด...จัดซื้อจัดจ้างกรณีพิเศษ หรือบริการฉุกเฉินของปาก โดยวิธีคัดเลือก 16312  
ส่วนที่สูงสุด...ขายทอดตลาดครุภัณฑ์ที่ถูกทำลายคอมพิวเตอร์ 2662  
ส่วนที่สูงสุด...แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2662  
ส่วนที่สูงสุด...ประกวดราคาซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ชุดน้ำยาตรวจวิเคราะห์ TPT) e-bidding 16312  
ส่วนที่สูงสุด...ประกวดราคาซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์(ชุดน้ำยาตรวจวิเคราะห์ TPT) e-bidding 16312  
ส่วนที่สูงสุด...ประกวดราคาซื้อยา ITA ด้วยวิธีประกวดราคา e-bidding 16312  
ส่วนที่สูงสุด...ประกาศการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารปี 2662  
ส่วนที่สูงสุด...ประกาศขายทอดตลาด (แอมบีวี) 2662  
ส่วนที่สูงสุด...ประกาศผู้ชนะห้องจ่ายยาโรงพยาบาลดัมแด  
ส่วนที่สูงสุด...ประกวดราคาจ้างปรับปรุงห้องยาผู้ป่วยนอกประกวดราคา e-bidding 16312  
ส่วนที่สูงสุด...ประกวดราคาซื้อยา ITA ด้วยวิธีประกวดราคา e-bidding 16312  
ส่วนที่สูงสุด...ประกาศขายทอดตลาดปี 2662  
ส่วนที่สูงสุด...ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้างช่างจัดหาฟอกเลือดผู้ป่วยไตวายระยะเรื้อรัง  
ส่วนที่สูงสุด...ประกาศ เผยแพร่แผนการจัดจ้างจัดหาฟอกเลือดผู้ป่วยไตวายระยะเรื้อรัง  
ส่วนที่สูงสุด...ประกวดราคาจ้างช่างจัดหาฟอกเลือดผู้ป่วยไตวายระยะเรื้อรัง  
ส่วนที่สูงสุด...เผยแพร่เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างจัดหาฟอกเลือดผู้ป่วยไตวายระยะเรื้อรัง  
ส่วนที่สูงสุด...แผนประจำปีงบประมาณ 2662

โรงพยาบาลดัมแดเป็นโรงพยาบาลที่ได้มาตรฐานเพื่อชุมชน

โรงพยาบาลดัมแด

หน้าเว็บโรงพยาบาล | ข้อมูลประชากร | ระบบจ่ายยาเวชภัณฑ์ | ฝ่ายนิเทศบริหารหน่วยงาน | ผลงานเด่นโรงพยาบาล | รับแจ้งร้องเรียน | เวบแมส | ติดต่อเรา

ติดต่อเราโรงพยาบาลดัมแด

โทรศัพท์ 055431976  
โทรสาร 055431823  
ตล 101 ประชาสัมพันธ์  
ตล 110 งานผู้ป่วยนอก  
ตล 141 งานอุบัติเหตุและฉุกเฉิน  
ตล 123 ห้องฉุกเฉิน  
ตล 121,122 งานทันตกรรม  
ตล 112 งานเภสัชกรรม  
ตล 125 งานผู้ป่วยใน  
ตล 156 งานนายช่างภาคใต้  
ตล 178 งานแพทย์แผนไทย  
ตล 340 งานประกันสุขภาพ (ให้บริการข้อมูลในเวลาราชการ)  
ที่อยู่ โรงพยาบาลดัมแด เลขที่ 163 ม.11 ต.ดัมแดใหม่ อ.ดัมแด จ.อุตรดิตถ์ 53130

ช่องทางติดต่อในการรับแจ้งร้องเรียนของ โรงพยาบาลดัมแด

1.ผ่านระบบหมายเลขโทรศัพท์พื้นฐาน 3 หมายเลข  
055-431976, 055-431345, 055-431823  
2.มีเว็บไซต์ ชื่อ <http://uto.moph.go.th/lablae/home.php>  
3.มีเว็บเพจ (Facebook)ชื่อ โรงพยาบาลดัมแด  
4.ตู้แจ้งรับแจ้งร้องเรียน

โรงพยาบาลดัมแด เลขที่ 163 ม.11 ต.ดัมแดใหม่ อ.ดัมแด จ.อุตรดิตถ์ 53130

# พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๔๐

โดย

นายวีระเชษฐ์ จรรยากุล

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

# สภาพการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ ก่อนมี พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

- ๑ เป็น “สิทธิ” ที่มีอยู่อย่างจำกัด
- ๑ เป็นข้อมูลที่ถูกกำหนดให้เป็น “ความลับ”  
ของราชการ ตามระเบียบรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ  
พ.ศ. ๒๕๑๓
- ๑ การบริหารราชการและการให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป  
เป็นไปอย่างขาดข้อมูล

# ความเป็นมาของ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๔๐

พ.ศ. ๒๕๓๔ รัฐบาลนายอานันท์ ปันยารชุน “ยุครัฐบาลโปร่งใส”  
- แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงระบบบริหารราชการ  
ซึ่งได้ยกร่าง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการขึ้น

พ.ศ. ๒๕๔๐ รัฐบาล พล.อ. ชวลิต ยงใจยุทธ  
- ส่งร่าง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ ให้  
สภาผู้แทนราษฎรพิจารณา

๒๓ ก.ค. ๒๕๔๐

๑๐ ก.ย. ๒๕๔๐

๕ ธ.ค. ๒๕๔๐

สภาผู้แทนราษฎรมีมติเห็นชอบ  
ประกาศในราชกิจจานุเบกษา  
มีผลบังคับใช้

# เจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๔๐

๑. ให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ
๒. กำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐไม่ต้องเปิดเผยหรืออาจไม่เปิดเผย
๓. คุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ

# วัตถุประสงค์ของกฎหมาย



กำหนดสิทธิได้รู้ของประชาชนให้แจ้งชัด



ระบบราชการ โปร่งใส ตรวจสอบได้



ป้องกันการทุจริต



ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครอง  
สามารถคุ้มครองสิทธิของตน





# หลักการของกฎหมาย

---

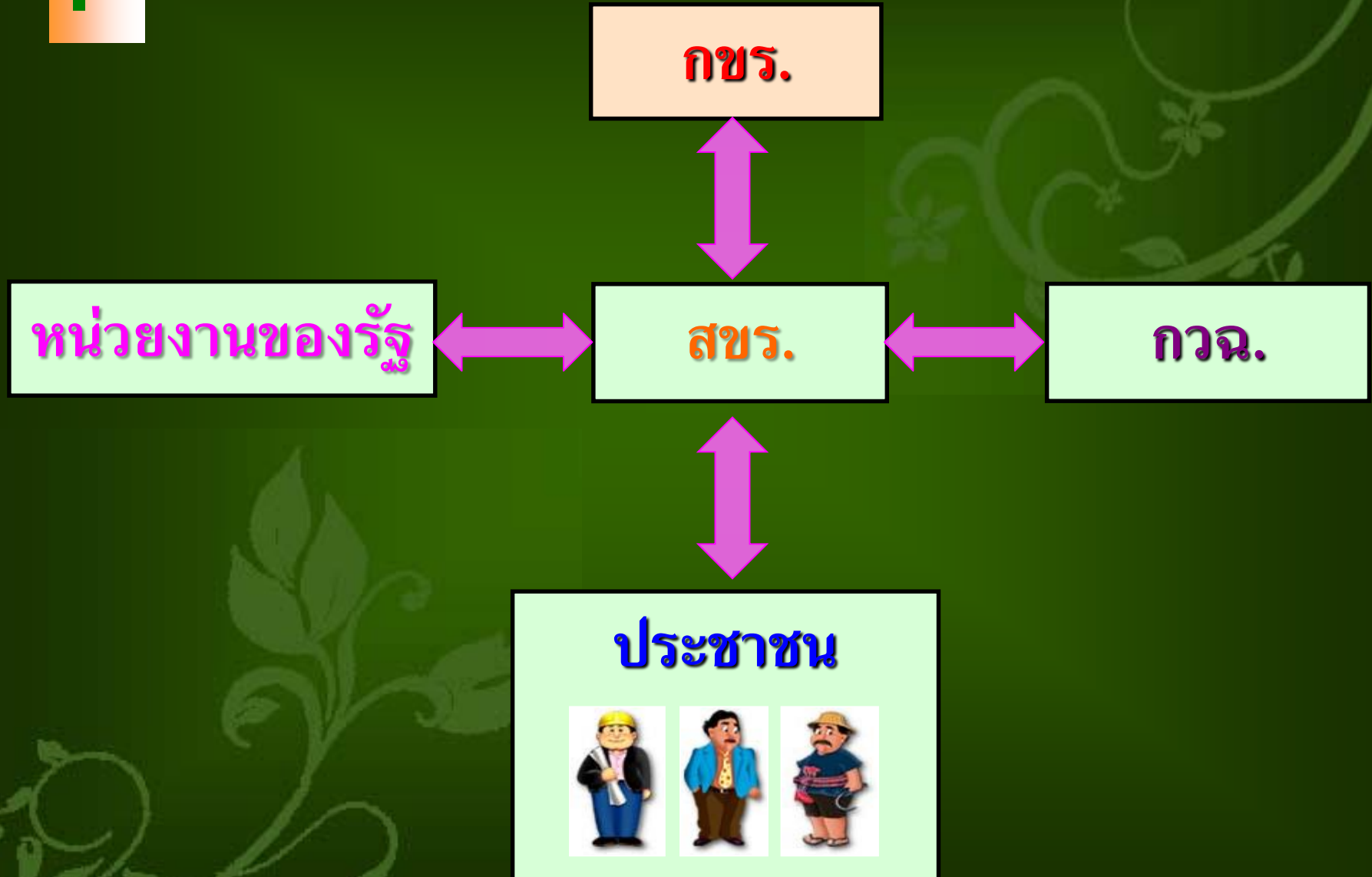
**“เปิดเผยเป็นหลัก  
ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”**

# คำจำกัดความ ตามมาตรา ๔ ของกฎหมาย

- ข้อมูลข่าวสาร
- ข้อมูลข่าวสารของราชการ
- หน่วยงานของรัฐ
- เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
- คณะกรรมการ
- คนต่างด้าว



# องค์กรตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ



# ๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการ (กขร.)

# คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (๒๓ คน)

รมต.ที่ นรม. มอบหมาย ประธาน กขร.

ปลัดกระทรวง..... นร/กท/กษ/กค/กต/มท/พณ

เลขาธิการ..... สดก/กพ/สมช/สผ.

ผู้อำนวยการ..... สขช. /สงป.

ผู้ทรงคุณวุฒิ..... จากภาครัฐ และเอกชน 9 ท่าน

# อำนาจหน้าที่ของ กขร.

- (๑) สอดส่อง ดูแล แนะนำการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ
- (๒) ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ/หน่วยงานของรัฐ
- (๓) เสนอแนะในการตราพระราชกฤษฎีกา/กฎกระทรวง/  
ระเบียบ
- (๔) พิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องเรียนตาม ม. ๑๓
- (๕) จัดทำรายงานการปฏิบัติตาม พรบ. เสนอ ครม. อย่างน้อย  
ปีละหนึ่งครั้ง
- (๖) ดำเนินการตามที่ ครม. หรือ นรม. มอบหมาย (ม. ๒๘)
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

# ขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายฉบับนี้

- หน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา ๔ วรรค ๓

# ขอบเขตของการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

- มาตรา ๗ มาตรา ๘
- มาตรา ๘ วรรค ๓
- ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยไม่มีผลกระทบต่อผู้อื่นผู้ใดเสียหาย

๒. คณะกรรมการวินิจฉัย

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (ก.ว.น.)

# คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

คณะกรรมการวินิจฉัย  
การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ๕ สาขา

สาขาต่างประเทศ  
และความมั่นคงฯ

สาขาสังคม การบริหาร  
ราชการแผ่นดิน และ  
การใช้กฎหมาย

สาขา  
วิทยาศาสตร์  
เทคโนโลยีฯ

สาขาเศรษฐกิจและการ  
คลังของประเทศ

สาขาการแพทย์  
และสาธารณสุข

# อำนาจหน้าที่ของ กวณ. ในการพิจารณาเรื่อง อุตธรณ์

- ❖ คำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูล ตาม ม. ๑๕
- ❖ คำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน ตาม ม. ๑๗
- ❖ และคำสั่งไม่แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือ  
ลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ตาม ม. ๒๕



**๓. สำนักงานคณะกรรมการ  
ข้อมูลข่าวสารของราชการ  
(สขร.)**

# หน้าที่ของ สขร.

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและวิชาการ  
ให้แก่ กขร. และกวจ.
- ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐให้  
คำปรึกษาแก่เอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม  
พ.ร.บ. นี้

# ๔. ประชาชน

(ผู้ทรงสิทธิตามกฎหมาย)

# ประชาชนผู้ทรงสิทธิรับรู้

ประชาชนคนไทย

คนต่างด้าวที่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

บุคคลธรรมดา และนิติบุคคล กลุ่มบุคคล

เจ้าหน้าที่ของรัฐ (ในกรณีที่กระทบสิทธิของตน)



# ๕. หน่วยงานของรัฐ

# หน่วยงานของรัฐ

ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น  
รัฐวิสาหกิจ ราชการสังกัดรัฐสภา ศาลในส่วนที่ไม่  
เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี องค์กรควบคุม  
การประกอบวิชาชีพ หน่วยงานอิสระ และ  
หน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

## ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครอง ควบคุมดูแลของหน่วยงานรัฐ  
(ข้อมูลของรัฐและเอกชน)

# หน่วยงานของรัฐ (ต่อ)

## หน่วยงานของรัฐมีหน้าที่

- \* กำหนดนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลฯ
- \* จัดการอบรม/ให้ความรู้ (มติ ครม.๒๘/๑๒/๒๕๔๓)
- \* จัดตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารฯ ของหน่วยงาน
- \* จัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ของหน่วยงาน
  - จัดสถานที่ อุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ ดูแลศูนย์
  - จัดแบ่งประเภทข้อมูลข่าวสาร
- \* รายงานผลการปฏิบัติตาม ปีละ ๑ ครั้ง

# ประเภทของข้อมูลข่าวสาร

ข้อมูลข่าวสารที่ต้อง  
เปิดเผยเป็นการทั่วไป  
(ม. ๗ ม. ๙ และ ม. ๑๑)

ข้อมูลข่าวสารที่อาจ  
ไม่ต้องเปิดเผย  
(ม.๑๕ ม.๑๖ และ  
ม.๑๗)

ข้อมูล  
ประวัติศาสตร์  
(ม.๒๖)

ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้อง  
เปิดเผย (ม. ๑๔)

ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล  
(ม. ๒๓ ม. ๒๔ และ ม. ๒๕)



# ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้เป็นการทั่วไป

## ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ลงพิมพ์  
ในราชกิจจานุ  
(มาตรา 7 )  
เรื่องที่ต้องให้รู้

จัดให้ประชาชน  
เข้าตรวจดู  
( มาตรา 9 )  
เรื่องที่น่าสนใจ

จัดให้  
เฉพาะราย  
( มาตรา 11 )  
เรื่องที่ยากรู้

# การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 7

➤ ต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ([www.ratchakitcha.soc.go.th](http://www.ratchakitcha.soc.go.th))

1. โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

2. สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

\* เพื่อให้ประชาชนได้รู้ถึงบทบาทที่แท้จริงของแต่ละหน่วยงาน

\* รู้ถึงวิธีการหรือกระบวนการทำงาน

## การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 7 (ต่อ)

3. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำ  
ในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

\* เป็นการเพิ่มความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อทราบว่าจะไป  
ติดต่อได้ที่ใด จุดใด

4. หลักเกณฑ์ที่มีสภาพอย่างกฎหมายผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชน

(ยกเว้นกฎที่มีผลเฉพาะต่อเจ้าหน้าที่ในองค์กร เช่น กฎระเบียบ

ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีผลต่อเอกชนเป็นการทั่วไป)

## การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 7 (ต่อ)

### 5. ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้น ก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวม และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขาย หรือ จำหน่ายจ่ายแจก ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

# การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 9

➤ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานจะต้องรวบรวมไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ  
ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

1. ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน ได้แก่  
การอนุญาต อนุมัติ การวินิจฉัย การอุทธรณ์ ที่กระทำโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง  
เช่น

\* คำวินิจฉัยของคณะกรรมการอุทธรณ์ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร  
กรณีเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งไม่อนุญาตคำขอ

\* ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตตาม พ.ร.บ. สุราฯ

\* คำสั่งไม่อนุญาตให้ตั้งท่าเรือ คำสั่งพักใบอนุญาต หรือ ถอนใบอนุญาตของกรมการ  
ขนส่งทางน้ำ

# การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 9 (ต่อ)

## 2. นโยบายสำคัญ หรือการตีความข้อกฎหมาย เช่น

- \* นโยบายของผู้บริหารที่แถลงต่อสภาฯ \* นโยบายตำรวจแห่งชาติ
- \* นโยบายทุนรัฐวิสาหกิจ \* นโยบายการผังเมืองแห่งชาติ
- \* การหารือข้อกฎหมายกรณีสมาชิกสภาเทศบาล มีหุ้นส่วนใน หจก. ที่เป็นคู่สัญญากับเทศบาล
- \* การหารือข้อกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินการตาม มติ ครม. และการจัดเก็บภาษีโรงเรือน และที่ดิน
- \* การหารือปัญหาการบังคับใช้ พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

## การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 9 (ต่อ)

### 3. แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของปี

ที่กำลังดำเนินงาน เช่น

- \* แผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ

- \* แผนแม่บทของหน่วยงาน หรือ แผนพัฒนาด้านต่าง ๆ ของ

ปีที่กำลังดำเนินการ ที่กำหนดไว้ในแผน

- \* เทศบัญญัติงบประมาณ

- \* แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

# การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 9 (ต่อ)

4. กลุ่มหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของ จนท. ของรัฐ  
ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน เช่น

\* กลุ่มการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้าย หรือ รื้อถอน  
อาคาร ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

\* กลุ่มการขอประกันตัวผู้ต้องหาในชั้นต่าง ๆ (ชั้นตำรวจ ชั้นศาล)

\* กลุ่มการขออนุญาตตั้งโรงแรม

\* กลุ่มการขออนุญาตตั้งปั้มน้ำมัน



## การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 9 (ต่อ)

### 5. สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงตามมาตรา 7 วรรคสอง

ถ้ามีการจัดพิมพ์เผยแพร่ไว้จำนวนพอสมควรแล้ว ก็ไม่จำเป็นต้องนำลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาทั้งหมด ลงพิมพ์แต่เพียงว่า ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวแล้ว โดยอ้างอิงสิ่งพิมพ์ที่มีการเผยแพร่แล้วไว้ในราชกิจจานุเบกษา ด้วยกฎหมายจึงกำหนดให้ต้องนำสิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษานำมารวมไว้เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ด้วย เช่น

\* ประกาศคณะกรรมการควบคุมการประกอบวิชาชีพสอบบัญชี ฉบับที่ 42 เรื่อง มาตรฐานการบัญชี

## การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 9 (ต่อ)

6. สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะในการผูกขาด ตัดตอน หรือ ลักษณะร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ เช่น

- \* สัญญาสัมปทานการเดินรถประจำทาง
- \* สัญญาสัมปทานการทำเหมืองแร่ การทำไม้
- \* สัญญาสัมปทานให้เอกชนเก็บขยะมูลฝอยของ กทม. และเมืองพัทยา
- \* สัญญาโครงการทางด่วน \* สัญญาให้ผลิตสุรา
- \* สัญญาจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ

## การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 9 (ต่อ)

7. มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย และแต่งตั้งโดยมติ ครม.

7.1 มติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะรัฐมนตรี เช่น

- \* มติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.)
- \* มติคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- \* มติคณะกรรมการมาตรฐานสินค้า
- \* มติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- \* มติคณะกรรมการกำกับนโยบายราคากลางงานก่อสร้าง

7.2 มติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย เช่น

- \* มติคณะกรรมการธนาคารแห่งประเทศไทย

# การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 9 (ต่อ)

## ๘. ข้อมูลข่าวสารตามที่คณะกรรมการกำหนด

✚ ประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคา ที่หัวหน้าส่วนราชการ  
ลงนามแล้ว (๒๑ ต.ค.๒๕๔๒)

✚ สรุปผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ตามแบบ สขร.๑  
(๑ ธ.ค. ๒๕๔๓)

✚ เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และสุขภาพ (๓ มิ.ย. ๒๕๕๓)

## การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 9 (ต่อ)

ข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ตามวรรค  
หนึ่ง ถ้ามีส่วนที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผย ตามมาตรา 14 หรือ  
มาตรา 15 อยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดทอนหรือทำโดยประการ  
อื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ส่วนนั้น

## การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 9 (ต่อ)

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตาม ย่อมมีสิทธิเข้า  
ตรวจดู สำเนา หรือ ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร  
ตามวรรคหนึ่งได้ ในกรณีที่สมควรหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบ  
ของคณะกรรมการจะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมในการนั้นก็ได้  
ในการนี้ให้คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย ทั้งนี้  
เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

คนต่างด้าวจะมีสิทธิตามมาตรานี้เพียงใดให้เป็นไปตามที่กำหนด  
โดยกฎกระทรวง



# ตัวอย่างศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

# ป้ายบอกทาง

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

สำนักงานทางหลวงชนบทจังหวัดกาฬสินธุ์



บริการประชาชน



# ป้ายชื่อศูนย์

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลรั้วใหญ่  
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540



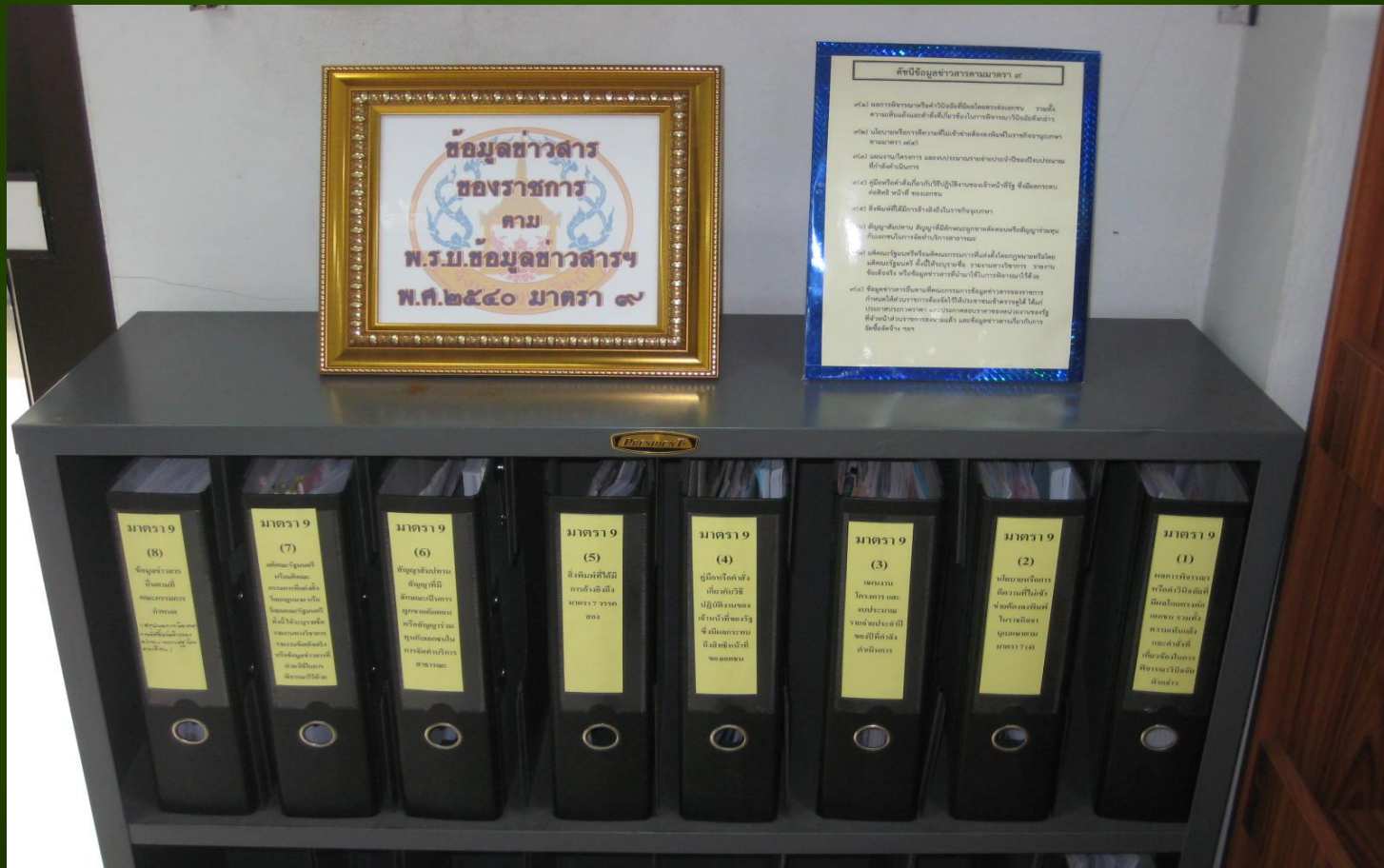
# อุปกรณ์ เช่น Computer / โต๊ะ เก้าอี้



# เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์



# ตู้เอกสารใส่แฟ้มข้อมูลฯ



## การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ ตามมาตรา 11

เป็นการจัดข้อมูลข่าวสารให้ตามที่มีผู้มาขอยื่นคำขอกับ  
หน่วยงานของรัฐ

ผู้ขอต้องระบุคำขอข้อมูลให้เข้าใจได้ตามควร

1. หน่วยงานจัดให้ ภายในเวลาอันสมควร เว้นแต่ขอจำนวน  
มาก หรือ บ่อยครั้ง
2. ถ้าไม่มี ให้แนะนำไปยื่นที่อื่น
3. ข้อมูลที่หน่วยงานอื่นจัดทำและห้ามเปิดเผย ให้ส่งคำขอ  
ให้หน่วยงานอื่นพิจารณา





# ลักษณะข้อมูลที่จัดให้

(1) เป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้ว

(2) ไม่ต้องจัดทำขึ้นใหม่ เว้นแต่การแปรสภาพเป็นเอกสาร แต่หากเห็นว่ามิใช่เป็นการแสวงหาประโยชน์ทางการค้า และเพื่อปกป้องสิทธิเสรีภาพ หรือเพื่อประโยชน์แก่สาธารณะอาจจัดหาให้ก็ได้

(3) ไม่เป็นการห้ามหน่วยงานที่จะจัดให้ หากเป็นการสอดคล้องด้วยอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงาน

# ระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง

-  การเก็บค่าธรรมเนียมข้อมูลข่าวสารของราชการ
-  การปฏิบัติในการขอตรวจดู/สำเนา/สำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง
-  การแบ่งประเภทข้อมูล รวมถึงระดับเจ้าหน้าที่ที่ให้เปิดเผยข้อมูล
-  ระเบียบการให้ความคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

# ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย

- ▶ ข้อมูลตาม ม.14 : ประเภทต้องห้ามเปิดเผย  
(ข้อมูลเกี่ยวกับพระมหากษัตริย์)
- ▶ ข้อมูลตาม ม.15 : ประเภทต้องใช้ดุลยพินิจเปิด / ปิด ได้  
(มี 7 ลักษณะ/รายการ)
- ▶ ข้อมูลตาม ม.16 : ประเภทที่มีการกำหนดชั้นความลับไว้
- ▶ ข้อมูลตาม ม.17 : ประเภทที่เกี่ยวกับประโยชน์ได้เสียผู้อื่น
- ▶ ข้อมูลตาม ม.25 : ประเภทข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่น



## มาตรา 15

เป็นข้อมูลฯ ที่ต้องใช้ดุลยพินิจ ก่อนที่มีคำสั่ง.....



1. ให้เปิดเผย



2. มิให้เปิดเผย

โดยคำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานของรัฐ  
ประโยชน์สาธารณะและประโยชน์ของเอกชนที่เกี่ยวข้องประกอบกัน

## ลักษณะของข้อมูลที่ต้องใช้ดุลยพินิจก่อนออกคำสั่ง (ม. 15)

- 1) ก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศ
- 2) จะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ
- 3) ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐ
- 4) อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคล
- 5) รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
- 6) ข้อมูลที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย
- 7) ข้อมูลข่าวสารที่มีการกำหนดในพระราชกฤษฎีกาเพิ่มเติม

# วิธีการใช้ดุลพินิจ

1. พิจารณาถึงผลดี ผลเสีย ผลกระทบ
2. ชั่งน้ำหนักผลดีกับผลเสีย ผลกระทบ
3. ตัดสินใจเปิดเผยหรือไม่เปิดเผย

# ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย

- หมวดที่ ๒ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ และ มาตรา ๒๔ (มีข้อยกเว้น) ๘ ประการ

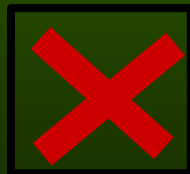
## มาตรา 16

เป็นข้อมูลที่หน่วยงานกำหนด การคุ้มครองข้อมูลข่าวสาร  
ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.  
๒๕๔๔

ลับ



1. ให้เปิดเผย



2. มิให้เปิดเผย

## มาตรา 17

1. ต้องเข้าลักษณะข้อมูลข่าวสารที่ผู้อื่นมีประโยชน์ได้เสีย
2. ผู้มีประโยชน์ได้เสีย ใช้สิทธิคัดค้านการเปิดเผย เป็นหนังสือ



เปิด



ปิด

1. เจ้าหน้าที่ต้องแจ้งให้ผู้ยื่นเสนอคำคัดค้าน ภายในเวลาที่กำหนด (ไม่น้อยกว่า 15 วัน)
2. เจ้าหน้าที่ต้องพิจารณาว่า เหตุผลที่คัดค้าน ฟังขึ้นหรือไม่
3. แจ้งผลการพิจารณา และแจ้งสิทธิอุทธรณ์

# ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล : องค์ประกอบ



ข้อมูลข่าวสาร  
ส่วนบุคคล

ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่ง  
เฉพาะตัวของบุคคล

+

มีสิ่งบอกลักษณะ  
ที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้

# ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

## สิ่งเฉพาะตัวบุคคล

เช่น

- ◆ สถานะการเงิน
- ◆ การศึกษา
- ◆ ประวัติสุขภาพ
- ◆ ประวัติอาชญากรรม
- ◆ ประวัติการทำงาน

## สิ่งที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้น

เช่น

- ชื่อ-นามสกุล
- ลายพิมพ์นิ้วมือ
- แผ่นบันทึกลักษณะเสียง
- รูปภาพ
- ฯลฯ



# การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล มาตรา 23



จัดให้มีเท่าที่เกี่ยวข้อ / จำเป็น  
และยกเลิกเมื่อหมดความจำเป็น



เก็บข้อมูลจากเจ้าของข้อมูล



จัดพิมพ์ประเภทในราชกิจจานุเบกษา

## ข้อยกเว้นให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 24

1. ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของตน เพื่อนำไปใช้ตามอำนาจหน้าที่
2. เป็นการใช้ข้อมูลตามปกติภายในวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลนั้น
3. ต่อหน่วยงานของรัฐที่ทำงานด้านการวางแผน สถิติ หรือสำมะโนต่างๆ ซึ่งต้องรักษาข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไว้ไม่เปิดเผยต่อผู้อื่น
- (4) .....(5) .....
6. ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อป้องกันการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย การสืบสวน การสอบสวน หรือการฟ้องคดี ไม่ว่าเป็นคดีประเภทใดก็ตาม
7. ....เพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิตหรือสุขภาพของบุคคล
8. ต่อศาล และเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหรือหน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลที่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะขอข้อเท็จจริงดังกล่าว

## มาตรา 25

สิทธิได้รับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- ▶ สิทธิในการขอตรวจสอบ หรือได้รับสำเนา
- ▶ สิทธิในการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูลข่าวสารของตน
- ▶ สิทธิในการอุทธรณ์ กรณีหน่วยงานไม่ลบหรือเปลี่ยนแปลงตามคำขอ (ภายใน 30 วัน)

# เอกสารประวัติศาสตร์ มาตรา 26



ส่งมอบหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เมื่อครบกำหนด

- 75 ปี (มาตรา 14)
- 20 ปี (มาตรา 15)



- \* ขอยยายเวลาได้ คราวละ 5 ปี
- \* ผู้มีอำนาจฯ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 3



ขอเก็บไว้เองก็ได้

# หลักเกณฑ์และวิธีการขอข้อมูลข่าวสาร

บุคคลสามารถใช้สิทธิได้รู้ข้อมูลข่าวสารจาก  
หน่วยงานของรัฐได้ โดยการยื่นคำขอ

( การเขียนคำขอเป็นลายลักษณ์อักษร  
เพื่อเป็นหลักฐานทั้งผู้ขอและหน่วยงานของรัฐ )

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียหรือไม่ก็ตาม ย่อมมี  
สิทธิเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการได้ ยกเว้น  
ตามที่กฎหมายกำหนด เป็นไปตามมาตรา ๑๑

# ประเด็นที่ กขร. ได้รับเรื่องร้องเรียน

- ไม่มีการแจ้งผลการพิจารณาคำขอให้ทราบ
- ตอบชี้แจงแล้วแต่ไม่แจ้งว่าจะเปิดเผยเอกสารที่ขอหรือไม่
- แจ้งว่าอยู่ระหว่างดำเนินการแต่ไม่แจ้งกำหนดเวลาแล้วเสร็จ
- แจ้งปฏิเสธด้วยวาจาแต่ไม่มีหนังสือแจ้งเป็นทางการ

# ปัญหาในการบังคับใช้ของกฎหมายฉบับนี้

- ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงข่าวสารของราชการ
- ไม่มีบทกำหนดโทษ
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ผู้บริหารของหน่วยงานไม่ให้ความสนใจ
- เป็นภารกิจใหม่ที่หน่วยงานต้องปฏิบัติ ภายใต้ข้อจำกัดเรื่องบุคลากรและงบประมาณ ฯลฯ

# ระเบียบและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๓



# การร้องเรียน

ประชาชนสามารถใช้สิทธิร้องเรียนหน่วยงานของรัฐได้  
ถ้าหน่วยงานของรัฐไม่ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ไม่จัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสารลงในราชกิจจานุเบกษา
๒. ไม่จัดข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนตรวจสอบ
๓. นิ่งเฉย ไม่จัดหาข้อมูลให้ตามคำขอ
๔. อ้างว่าไม่มีข้อมูล
๕. ปฏิบัติงานล่าช้า
๖. ไม่ได้รับความสะดวก
๗. ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมายนี้

# ขั้นตอนการใช้สิทธิร้องเรียนตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐



\* คอก. พิจารณาเรื่องให้ความเห็นเรื่องร้องเรียน ภายใน ๓๐ วัน  
กรณีมีเหตุจำเป็นให้ขยายเวลาได้แต่ต้องแสดงเหตุผล รวมแล้ว  
ไม่เกิน ๖๐ วัน

# การอุทธรณ์

## อุทธรณ์ได้ใน ๓ กรณี

๑. ประชาชนสามารถใช้สิทธิเมื่อหน่วยงานปฏิเสธคำขอ  
ข้อมูลข่าวสารเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว (ม. ๑๘)

๒. เจ้าหน้าที่ไม่รับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสีย  
(ม. ๑๓) วรรคสาม และ ม. ๑๘)

๓. หน่วยงานของรัฐไม่แก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูล  
ตามที่มีคำขอ (ม. ๒๕ วรรคสี่)

โดยยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่รับแจ้งคำสั่งนั้น (ข้อมูลส่วนบุคคลอุทธรณ์ได้

ภายใน ๓๐ วัน)

# ขั้นตอนการใช้สิทธิอุทธรณ์

ประชาชนยื่น  
คำอุทธรณ์ต่อ กขร.

สขร. รับเรื่อง

คอก. พิจารณาส่งเรื่องอุทธรณ์  
พิจารณาส่งเรื่องให้ กวฉ. แต่ละสาขา

กวฉ. พิจารณารับเรื่อง และเชิญผู้อุทธรณ์  
และหน่วยงานมาชี้แจง

กวฉ. พิจารณาวินิจฉัย และมีคำวินิจฉัย

กวฉ. แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หน่วยงานถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยภายใน ๗ วัน นับแต่ทราบคำวินิจฉัย

กวฉ. ต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน กรณีมีเหตุจำเป็นให้ขยายเวลาได้ แต่ต้องแสดงเหตุผล รวมแล้วไม่เกิน ๖๐ วัน

# บทกำหนดโทษ

- ✦ การฝ่าฝืน มาตรา ๓๒ (เรียกบุคคล/ให้ส่งเอกสาร) มีโทษตาม ม. ๕๐ (จำคุก ๓ เดือน/ปรับ ๕,๐๐๐ บาท)
- ✦ การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข/ข้อจำกัด ตาม ม. ๒๐ (การเปิดเผยข้อมูล เจ้าหน้าที่รัฐไม่ ต้องรับผิดชอบทำโดยสุจริต) มีโทษตาม ม. ๕๑ (จำคุก ๑ ปี/ปรับ ๒๐,๐๐๐ บาท)

- อุทธรณ์คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับบันทึกถ้อยคำในสำนวนการสอบสวนข้อเท็จจริง
- ผู้อุทธรณ์ได้ให้ถ้อยคำต่อ คกก. สืบสวนข้อเท็จจริง ซึ่งกรณีมีมูล และอยู่ระหว่างการสอบสวนของ คกก. วินัยไม่ร้ายแรง จึงได้ขอสำเนาบันทึกการให้ปากคำของตนเอง หน่วยงานปฏิเสธ โดยอ้าง ม. ๑๕ (๒) กวณ. สั่งเปิดหรือไม่ เพราะเหตุใด

- อุทธรณ์คำสั่งเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย
- ผู้อุทธรณ์เป็น ป. อบต. ถูกผู้บริหารของ อบต. และประชาชน ๕๐๐ คนยื่นหนังสือร้องเรียน ซึ่งผลการสอบข้อเท็จจริงกรณีมีมูล และมีการตั้ง คกก. วินัย ๆ ป. อบต. จึงขอข้อมูลการสอบสวนวินัยร้ายแรงทั้งหมดกรณีตนเองถูกตั้ง คกก. วินัยร้ายแรง ต่อมา อบต. มีหนังสือปฏิเสธ โดยอ้าง ม. ๑๕ (๒) กวณ. เปิดเผยหรือไม่ อย่างไร

## ขอข้อมูลข่าวสารสถานที่ทำงาน

ผู้ถูกรณเป็นทนายความของนาง ก. ยื่นฟ้องนาย ข. สามมี เพื่อเรียกค่าเลี้ยงดู แต่ศาลไม่สามารถส่งหมายเรียกได้ ผู้ถูกรณจึงมีหนังสือขอข้อมูลสถานที่ทำงานของนาย ข. ต่อสำนักงานประกันสังคม ต่อมาสำนักงานประกันสังคมปฏิเสธ ด้วยเหตุผลว่าเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ประกอบมาตรา ๑๕ (๒) (๓) และ (๕) แห่ง พ.ร.บ.ฯ ข้อมูลข่าวสารฯ และ สถานที่ทำงานเป็นข้อเท็จจริงที่นายจ้างพึงสงวนไว้ ตาม มาตรา ๑๐๐ แห่ง พ.ร.บ. ประกันสังคมฯ ท่านเห็นว่า เปิดเผยได้หรือไม่ อย่างไร



## คำวินิจฉัย ที่ สค ๑๘๕/๒๕๕๕

- เห็นว่า ผู้อุทธรณ์มีเหตุจำเป็นที่จะต้องได้รับหนังสือรับรองสถานที่ทำงานของนาย ข โดยไม่มีทางอื่นที่จะได้ ข้อมูลนี้ การเปิดเผยสถานที่ทำงานของนาย ข ไม่กระทบต่อกิจการของนายจ้าง และการขอจำกัดเฉพาะสถานที่ทำงานซึ่งเป็นข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล และเป็นการขอเฉพาะราย จึงไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ สปส. ตามมาตรา ๑๕ (๒) จึงให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแก่ผู้อุทธรณ์

- คำวินิจฉัยนี้สอนให้รู้ว่า ไม่ว่าท่านจะอยู่ที่  
เกาะเสม็ด หาดป่าตอง หรือที่ใด
- ท่านก็หนีภรรยาของท่านไม่พ้น

- อุทธรณ์คำสั่งปฏิเสธการเปิดเผยสัญญาซื้อขาย
- ผู้อุทธรณ์มีหนังสือถึง สพ. ทบ. ขอเอกสารสัญญาจัดซื้อชิ้นส่วนรถยนต์ รสป. M ๑๑๓ ในวงเงิน ๑๒.๙ ลบ. สพ. ทบ. ปฏิเสธโดยอ้าง ม. ๑๕ (๖) คณะกรรมการวินิจฉัยฯ เปิดเผยหรือไม่ อย่างไร

- พิจารณาแล้วเห็นว่า
- ๑) การดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
- ๒) ไม่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดตามมาตรา ๑๕
- ๓) ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ากระทบผลประโยชน์ได้เสียของบุคคลใด  
ตามมาตรา ๑๗
- ๔) การเปิดเผยจะทำให้สาธารณชนได้ทราบว่าการดำเนินการเป็นไป  
อย่างโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มีผลประโยชน์แอบแฝง

- ๕) พรฎ. พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๔ กำหนดให้ส่วนราชการต้องเปิดเผยข้อมูลงบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างใน ปีงบประมาณนั้น สัญญาใดๆ ที่อนุมัติแล้ว ให้ประชาชนขอคู่มือหรือตรวจสอบได้

จึงมีคำวินิจฉัยให้กรมสรรพาวุธ ทบ.เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตาม  
อุทธรณ์

- ผู้ร้องมีหนังสือถึง ขสมก. เพื่อขอข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกระบวนการสรรหา และวิธีการเช่ารถเมล์โดยสาร NGV ระหว่าง ขสมก. กับบริษัทเอกชน ขสมก. ไม่ตอบ ? ต่อมา ขสมก. มีหนังสือแจ้งผู้ร้องว่าตรวจสอบแล้วไม่ปรากฏว่าได้ทำสัญญาเช่ารถเมล์กับบริษัทเอกชนรายใด ผู้ร้องจะใช้สิทธิตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ได้ต่อหรือไม่ อย่างไร

- หากผู้ร้องไม่เชื่อว่าการแจ้งปฏิเสธว่าไม่มีข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐเป็นความจริง ผู้ร้องสามารถใช้สิทธิร้องเรียนต่อ กพร. พร้อมแสดงเหตุผลประกอบ เพื่อขอให้ใช้อำนาจตามมาตรา ๓๓ เข้าตรวจสอบความมีอยู่ของข้อมูลข่าวสารได้ต่อไป

## ลบประวัติอาชญากร

พนักงานบริษัทแห่งหนึ่งถูกจับกุมข้อหาร่วมกันค้ายาเสพติด ศาล  
อาญาพิพากษายกฟ้องและคดีถึงที่สุดแล้ว บุคคลผู้นี้ขอให้ สตช. ลบ  
ประวัติอาชญากรออกจากทะเบียนประวัติฯ แต่ปัจจุบันยังไม่มี  
การแก้ไขแต่อย่างใด บุคคลผู้นี้มีสิทธิดำเนินการอย่างไรได้บ้าง



- ๑) มีสิทธิยื่นคำร้องเป็นหนังสือขอให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สตช. ลบข้อมูลประวัติฯ ตามที่ศาลได้พิพากษายกฟ้องแล้วตาม มาตรา ๒๕ วรรคสาม แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ
- ๒) หาก สตช. ไม่ดำเนินการ หรือล่าช้า มีสิทธิร้องเรียนต่อ กขร. ตามมาตรา ๑๓ วรรคหนึ่ง
- ๓) หาก สตช. มีหนังสือปฏิเสธไม่ลบข้อมูลฯ มีสิทธิอุทธรณ์ต่อ กวณ. ภายในสามสิบวันตามมาตรา ๒๕ วรรคสี่
- ตามตัวอย่างคำวินิจฉัย ที่ สค ๓๒/๒๕๔๘

# สถานที่ติดต่อ

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
อาคารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ชั้น ๒  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

โทรศัพท์ : ๐๒ ๒๘๓ ๔๖๘๗ ๐๘๔ ๙๒๒  
๘๖๘๒

โทรสาร : ๐๒ ๒๘๓ ๔๖๙๘

Website : <http://www.oic.go.th>

E-mail : [vera8682@hotmail.com](mailto:vera8682@hotmail.com)