



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ รพ.ลี้แล อ.ลี้แล จ.อุตรดิตถ์ โทร. ๐ ๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต่อ ๑๗๘


ที่ อต.๐๐๓๒.๓๐๗.๑๓/๑๘ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการ วางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งจะต้องประกอบด้วย คำสั่ง/ข้อสั่ง การอย่างเป็นทางการโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence - Based Integrity and Transparency Assessment) ในส่วนของ EB ๒๖ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก โรงพยาบาลลี้แล พิจารณา แล้วเพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ ตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ EB ๒๖ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกรอบแนวทางการตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามคำสั่งที่แนบเรียนมาเพื่อ ประกอบการพิจารณาพร้อมนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณาลงนามในคำสั่งต่อไปนี้


(นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

..........

.....

ลงชื่อ.....

(นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล



คำสั่งโรงพยาบาลลับแล

ที่ ๔๘๗ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและประเมินกระบวนการมุ่งตอบสนองต่อผู้รับบริการหรือประชาชน ด้วยการพัฒนากระบวนการอำนวยความสะดวกให้บริการประชาชน ด้วยการแสดงขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ ซึ่งจะให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ซึ่งถือเป็นลักษณะคุณธรรมที่หน่วยงานจะต้องพึงปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก โรงพยาบาลลับแล ขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล	ตำแหน่ง	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๒. นายอารมณ พงษ์พิชิต	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเหลือคนไข้ ส.๒	กรรมการ
๓. นางสาวจรินทร์ทิพย์ เทียนชัย	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๔. นางรังรอง เรือนคำ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๕. นางสาวรี สัจจ์สุวรรณ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๖. นางหลงมา หมูยา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๗. นางภาวิณี กาลา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๘. นางสาวแฉล้ม ชันใจ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๙. นางสาวเกศราพร เอี่ยมแบน	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๑๐. นางสาวพัช ทิพย์คำ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๑๑. นางแก้ว ทิพย์คำ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๑๒. นางโสภิต เหมือนหม้อ	ตำแหน่ง	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการและ เลขานุการ
๑๓. นางสาวณัฐนิชา เป็งน้อย	ตำแหน่ง	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. จัดทำแผนปฏิบัติงานต่างๆ และโครงการของงานแพทย์แผนไทยจำนวน ๑ แผน
 ๒. จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานต่างๆ ของงานแพทย์แผนไทยตามที่กำหนดจำนวน ๑ แผน
 ๓. เป็นกรรมการในคณะกรรมการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล
 ๔. เป็นคณะกรรมการสุศึกษาและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
 ๕. ให้ความรู้และส่งเสริมสุขภาพด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทยในกลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
- ในทุกวันพุธเวลา ๘.๐๐ น.-๑๒.๐๐น. ๔ครั้งต่อเดือน

๖. เป็นครูพี่เลี้ยง สอนนักศึกษาฝึกงานด้านการแพทย์แผนไทย
๗. ออกเยี่ยมบ้านมารดาหลังคลอดและ ผู้ป่วย อัมพฤกษ์/อัมพาต กับ ทีมสหวิชาชีพ(หมอครอบครัว)
๘. เป็นวิทยากรในการฝึกอบรมภาคปฏิบัติด้านการแพทย์แผนไทยแก่บุคลากรต่าง ๆ
๙. ประชุมเชิงวิชาการประจำทุกเดือนที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
๑๐. เผยแพร่ข่าวสารด้านงานแพทย์แผนไทย ผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น เสียงตามสาย แผ่นพับ แผ่นพลิก
๑๑. จัดทำแผนปฏิบัติงานต่างๆของงานแพทย์แผนไทย
๑๒. เป็นคณะกรรมการพัฒนาระบบสุขภาพสาขาการแพทย์แผนไทยฯเขตสุขภาพที่๒
๑๓. จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานต่างๆ ของงานแพทย์แผนไทยตามที่ได้กำหนด
๑๔. สำรอง และ เบิกยาสมุนไพรและเวชภัณฑ์ ต่างๆ ที่ใช้ในการบริการ
๑๕. คลินิกสุขภาพเด็กดี ให้ความรู้กับมารดา สอนสาธิตและสาธิตย้อนกลับเกี่ยวกับการนวดสัมผัส

ในเด็ก๒ครั้งต่อเดือน

๑๖. คลินิกฝากครรภ์ให้ความรู้และส่งเสริมสุขภาพบูรณาการด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย ๒ครั้งต่อเดือน
๑๗. วางแผนและกำกับการบริหารจัดการวัสดุ - ครุภัณฑ์ในงานแพทย์แผนไทย และการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์
๑๘. ควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่นวดแผนไทยในการให้บริการแพทย์แผนไทยให้ถูกต้องเป็นไปตามหลักทางวิชาการและ ให้บริการแพทย์แผนไทย (นวดบริเวณร่างกาย, นวดฝ่าเท้า, ประคบสมุนไพร , อบสมุนไพร) แก่ผู้รับบริการที่มารับบริการในโรงพยาบาล
๑๙. ควบคุมการเบิกจ่ายและจัดทำบัญชีควบคุมปริมาณยาสมุนไพรต่างๆที่ใช้ในการบริการจำนวน ๑ แพ้ม
๒๐. ประวัตติผู้รับบริการ , ตรวจทางทันตเวช , วินิจฉัย, รักษาโรคทางแพทย์แผนไทย และ ลงข้อมูลของผู้รับบริการลงในโปรแกรมคอมพิวเตอร์
๒๑. ออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้รับบริการและปฏิบัติตามขั้นตอนด้านการเงินของโรงพยาบาล
๒๒. จัดทำและดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ของงานแพทย์แผนไทย
๒๓. ออกหน่วย พอ.สว. ของเขตรับผิดชอบ อ.เมือง และ อ.ลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์
๒๔. ปฏิบัติงานอื่น ที่ได้รับมอบหมาย.

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

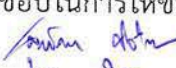


สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล



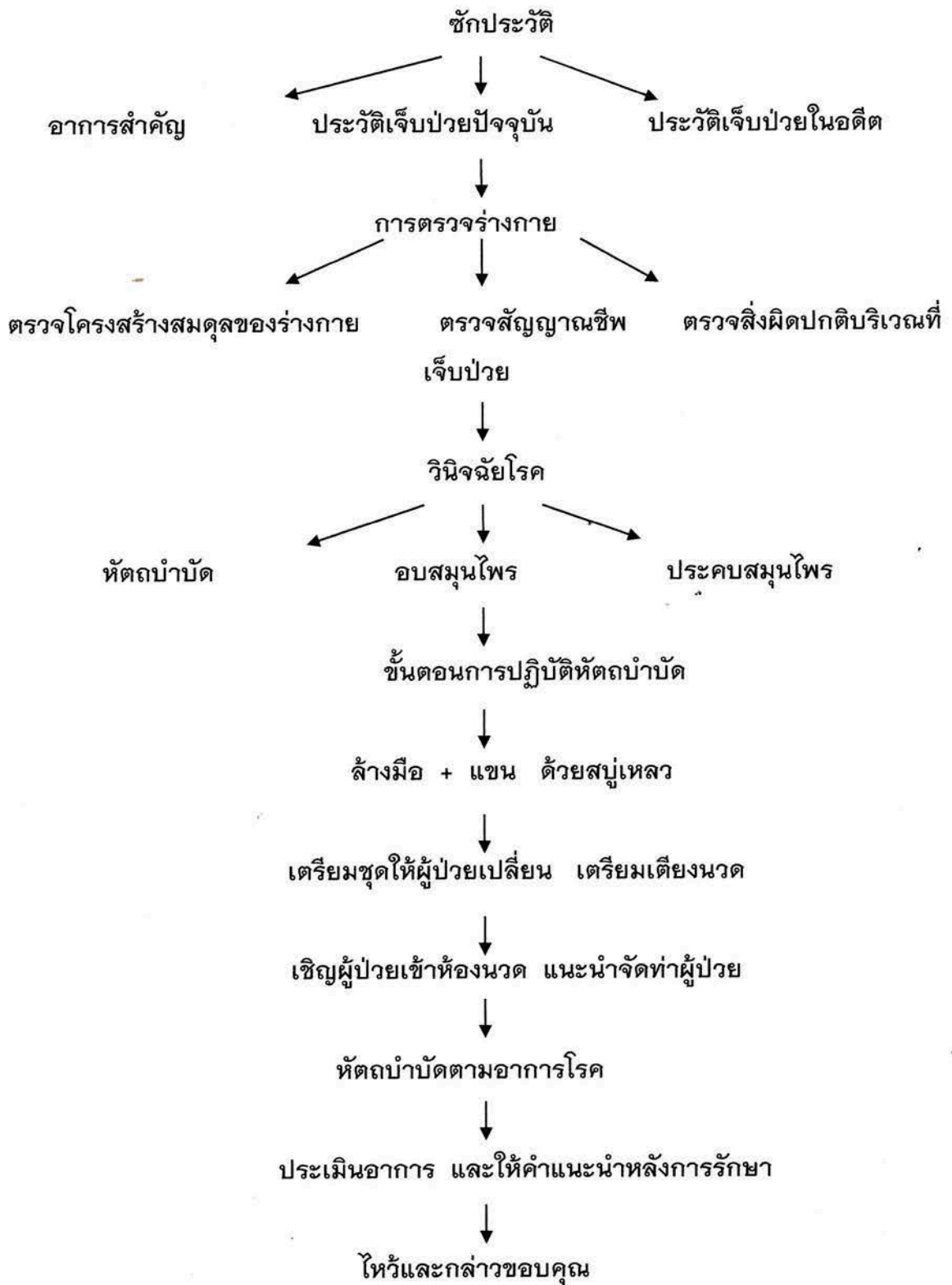
แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
 โรงพยาบาลลับแล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลลับแล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลลับแล	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลลับแล	
วัน/เดือน/ปี 12 มี.ค. 2563	
หัวข้อ ท้องใจ คณะกรรมการของเทศบาล อบต.ป่าสัก อ.เมือง จ.พิจิตร	
รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) หนังสือรายนาม อบต.ป่าสัก	
หมายเหตุ ใ้ใน EB 25	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล  (นางสาวสุวิมล สุวิมล) ตำแหน่ง พนักงานโสตทัศนศึกษา วันที่ 12 เดือน มี.ค. พ.ศ. 2563	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายกิตติพงษ์ อุบลสะอาด) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล วันที่ 12 เดือน มี.ค. พ.ศ. ๖3
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (..นายประกาศิต พิลลา...) ตำแหน่ง..นักวิชาการคอมพิวเตอร์..... วันที่ 12 เดือน มี.ค. พ.ศ. ๖3	

ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงาน
กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและ
การแพทย์ทางเลือกโรงพยาบาล
ลี้บแล อ.ลี้บแล จ.อุตรดิตถ์

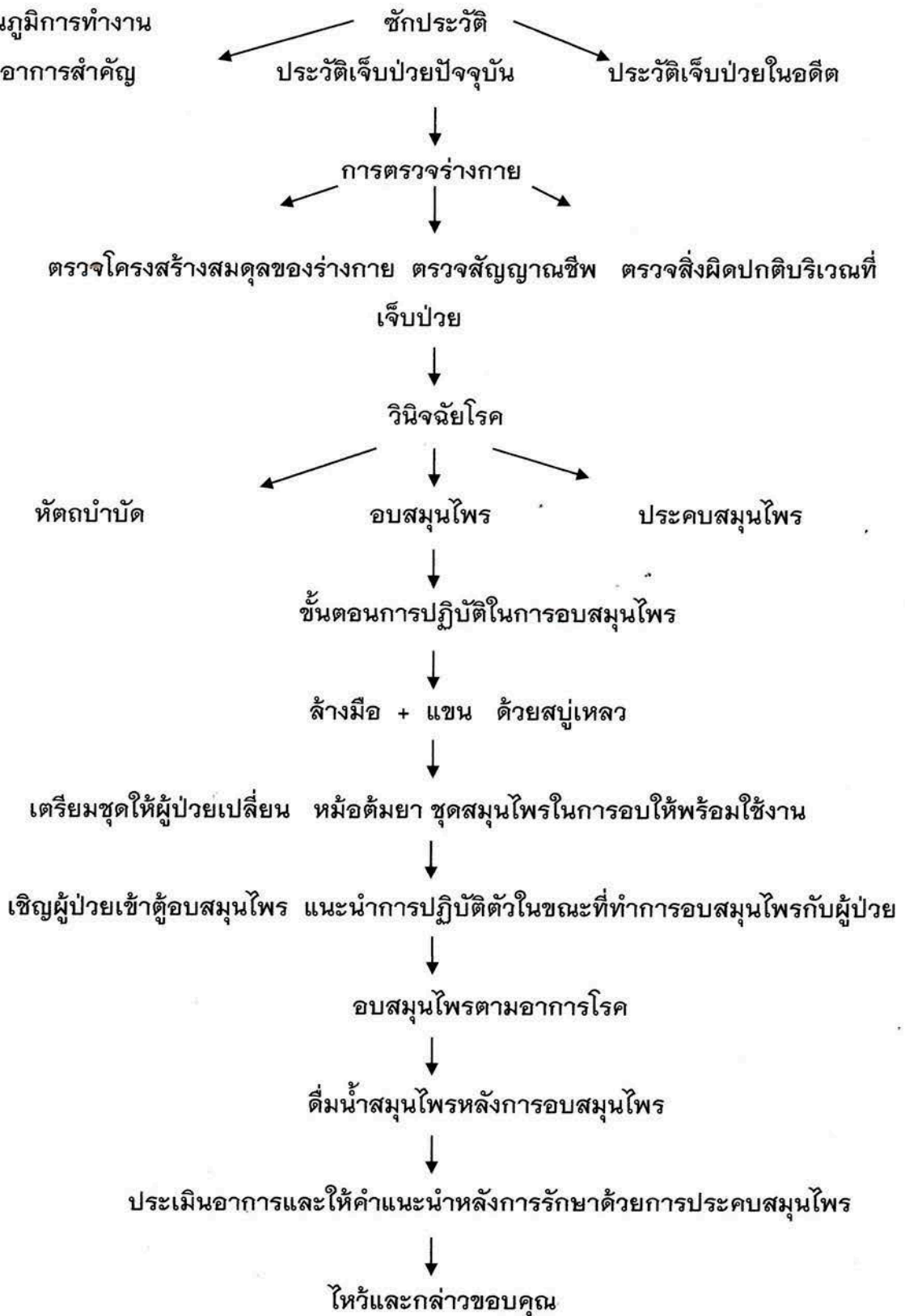
แนวทางปฏิบัติการให้บริการหัตถบำบัด

1. แผนภูมิการทำงาน



แนวทางปฏิบัติการให้บริการอบสมุนไพร

2. แผนภูมิการทำงาน
อาการสำคัญ



<p>วิธีปฏิบัติ โรงพยาบาลลี้แล</p>	<p>เลขที่ WI - TTM - 02.02 แก้ไขครั้งที่ 01</p>	<p>ฉบับที่ B หน้า 1 ของ 1</p>
<p>เรื่อง การเตรียมความพร้อมของผู้ผลิตยา ก่อนผลิตยาสมุนไพร</p>		
<p>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p>		
<p>ลำดับที่</p>	<p>รายละเอียดการปฏิบัติงาน</p>	
<p>1. 2. 3. 4. 5.</p>	<p>ก่อนทำการผลิตยาสมุนไพรทุกครั้ง ผู้ผลิตยาต้องปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>เปลี่ยนรองเท้าทุกครั้งก่อนเข้า-ออกห้องผลิต</p> <p>สวมเสื้อที่ใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งผ่านการทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว</p> <p>สวมหมวก โดยเก็บผมเข้าไว้ในหมวกให้เรียบร้อย</p> <p>ล้างมือ ขัดซอกนิ้ว และเล็บมือ ให้สะอาดโดยสบู่ล้างมือ และเช็ดมือให้แห้งด้วยผ้าเช็ดมือที่ผ่านการนึ่งฆ่าเชื้อเรียบร้อยแล้ว</p> <p>เมื่อล้างมือสะอาดแล้ว ให้ลงมือปฏิบัติงานทันที โดยห้ามจับต้องสิ่งของใด ๆ นอกเหนือจาก ขบวนการผลิต</p>	
<p>สถานะเอกสาร</p> <p>เอกสารควบคุม</p> <p>วันที่บังคับใช้ 1 ตุลาคม 2559</p>	<p>จัดทำโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก อนุมัติโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก</p>	

<p>วิธีการปฏิบัติ โรงพยาบาลลี้แบด</p>	<p>เลขที่ WI - TTM - 02.01 แก้ไขครั้งที่ 01</p>	<p>ฉบับที่ B หน้าที่ 1</p>	<p>ของ 1</p>
<p>เรื่อง การจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการผลิตยาสมุนไพร</p>			
<p>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p>			
<p>ลำดับที่</p>	<p>รายละเอียดการปฏิบัติงาน</p>		
<p>1. 2. 3.</p>	<p>เจ้าหน้าที่งานแพทย์แผนไทยจัดเตรียมสถานที่ผลิตยา อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการผลิตดังนี้ ทำความสะอาดโดยกวาดและเช็ดถู พื้นห้อง ผนังห้อง เพดาน และเคาน์เตอร์สำหรับผลิตยาสมุนไพร ตรวจเช็คอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ผ่านการนึ่งฆ่าเชื้อเรียบร้อยแล้ว ยกเว้น GRADUATE CYLINDER ที่ไม่ ต้องผ่านการนึ่งฆ่าเชื้อ โดยทำความสะอาดด้วยวิธีล้างด้วยแอลกอฮอล์ ตรวจสอบเครื่องชั่งสารเคมี ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน</p>		
<p>สถานะเอกสาร เอกสารควบคุม วันที่บังคับใช้ 1 ตุลาคม 2559</p>	<p>จัดทำโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก อนุมัติโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก</p>		

สำเนาที่

วิธีปฏิบัติ โรงพยาบาลลับแล	เลขที่ WI - TTM - 01.04 แก้ไขครั้งที่ 01	ฉบับที่ B หน้า 1 ของ 1
เรื่อง การเตรียมความพร้อมก่อนการดูแลหญิงหลังคลอดด้วยการทักหม้อเกลือ		
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		
ลำดับที่	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
1.	ให้ผู้รับบริการนั่งพักรอการนวด อย่างน้อย 30 นาที ในกรณีเพิ่งรับประทานอาหารเสร็จใหม่, ออกกำลังกายเสร็จใหม่, หลังอาบน้ำเสร็จใหม่	
2.	ให้ผู้รับบริการเปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นชุดผู้รับบริการของงานบริการแพทย์แผนไทย	
3.	ผู้รับบริการนำเสื้อผ้าใส่ตู้เสื้อผ้าที่จัดไว้และของมีค่าเก็บใส่ที่เก็บของที่จัดไว้ให้เรียบร้อย เพื่อป้องกันของมีค่าสูญหาย	
4.	ให้ผู้รับบริการนวด นอนหงาย โยกหน้าท้อง และใช้หม้อเกลือทักบริเวณหน้าท้อง 5-6 รอบ	
5.	หลังจากการนวดเสร็จเรียบร้อย ให้ผู้รับบริการดื่มน้ำอุ่น 1 - 2 แก้ว งดน้ำเย็น , ห้าม สระผม , อาบน้ำ และล้างเท้า หลังการนวด 1 ชั่วโมง	
6.	ห้ามกินของแสลง เช่น หน่อไม้ เครื่องในสัตว์ ของหมักดอง เหล้า เบียร์ อาหารรสเปรี้ยว	
6.	ให้ผู้รับบริการนั่งพักรอการนวด อย่างน้อย 30 นาที ในกรณีเพิ่งรับประทานอาหารเสร็จใหม่, ออกกำลังกายเสร็จใหม่, หลังอาบน้ำเสร็จใหม่	
สถานะเอกสาร เอกสารควบคุม วันที่บังคับใช้ 1 ตุลาคม 2559	จัดทำโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก อนุมัติโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	

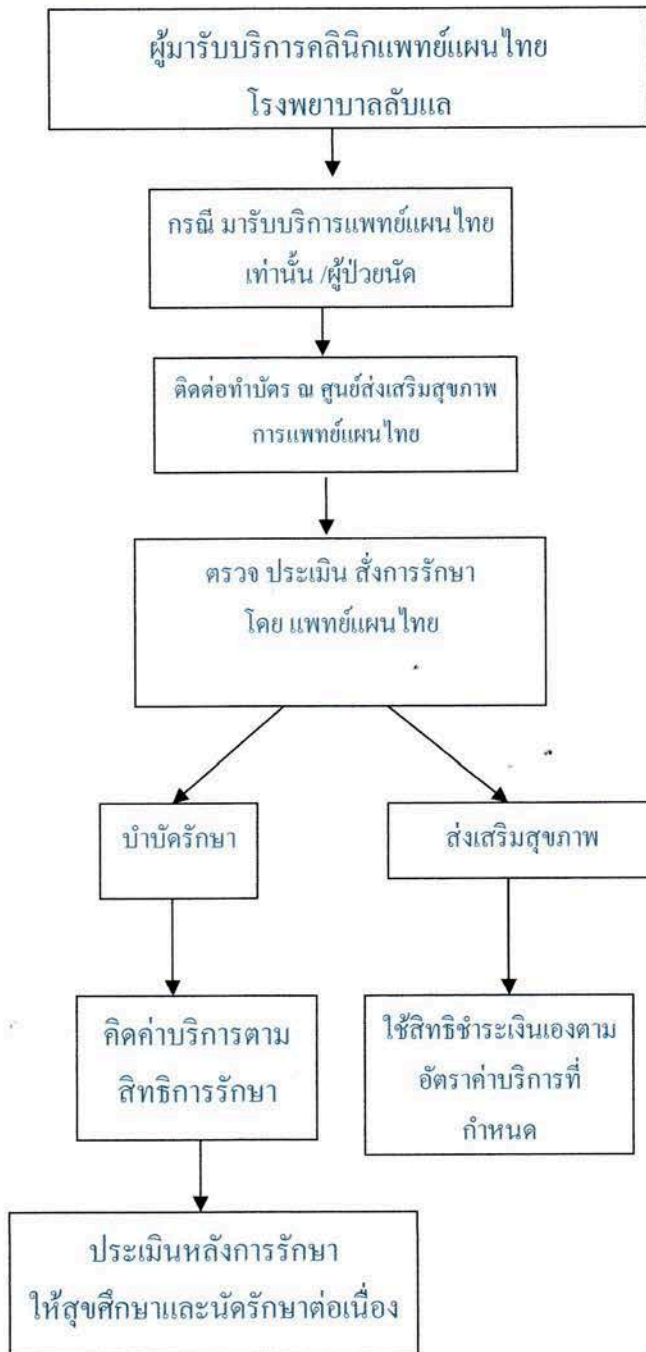
เอกสารนี้เป็นสมบัติของโรงพยาบาลลับแล ห้ามนำออกไปใช้ภายนอกหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

<p>วิธีปฏิบัติ โรงพยาบาลลับแล</p>	<p>เลขที่ WI - TTM - 01.03 แก้ไขครั้งที่ 01</p>	<p>ฉบับที่ B หน้า 1 ของ 1</p>
<p>เรื่อง การเตรียมความพร้อมก่อนการประคบสมุนไพรและการปฏิบัติตัวของผู้รับบริการหลังการประคบสมุนไพร</p>		
<p>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p>		
<p>ลำดับที่</p>	<p>รายละเอียดการปฏิบัติงาน</p>	
<p>1. 2. 3. 4. 5.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ในกรณีที่ผู้รับบริการประคบสมุนไพรอย่างเดียว ให้เปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นชุดผู้รับบริการของงานบริการแพทย์แผนไทย , ผู้รับบริการนำเสื้อผ้าใส่ตู้เสื้อผ้าที่จัดไว้และของมีค่าเก็บใส่ที่เก็บของที่จัดไว้ให้เรียบร้อย เพื่อป้องกันของมีค่าสูญหาย - ในกรณีที่ผู้รับบริการต้องถอดตัวและประคบสมุนไพร หลังจากนวดเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ผู้รับบริการดื่มน้ำอุ่น 1 แก้ว และนั่งพักอย่างน้อย 5 นาที ทำการประคบสมุนไพรให้กับผู้รับบริการตรงบริเวณที่มีอาการปวด หลังจากประคบเสร็จแล้ว ให้ผู้รับบริการนั่งพักอย่างน้อย 10 นาที และให้ผู้รับบริการเปลี่ยนเสื้อผ้า หลังจากการประคบสมุนไพรเสร็จเรียบร้อยแล้ว งดน้ำเย็น, <u>ห้าม</u> สระผม, อาบน้ำ และล้างเท้า หลังการประคบสมุนไพรอย่างน้อย 1 ชั่วโมง ห้ามกินของแสลง เช่น หน่อไม้ เครื่องในสัตว์ ของหมักดอง เห็ดฉ่ำ เบียร์ อาหารรสเปรี้ยว 	
<p>สถานะเอกสาร เอกสารควบคุม วันที่บังคับใช้ 1 ตุลาคม 2559</p>	<p>จัดทำโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก อนุมัติโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก</p>	

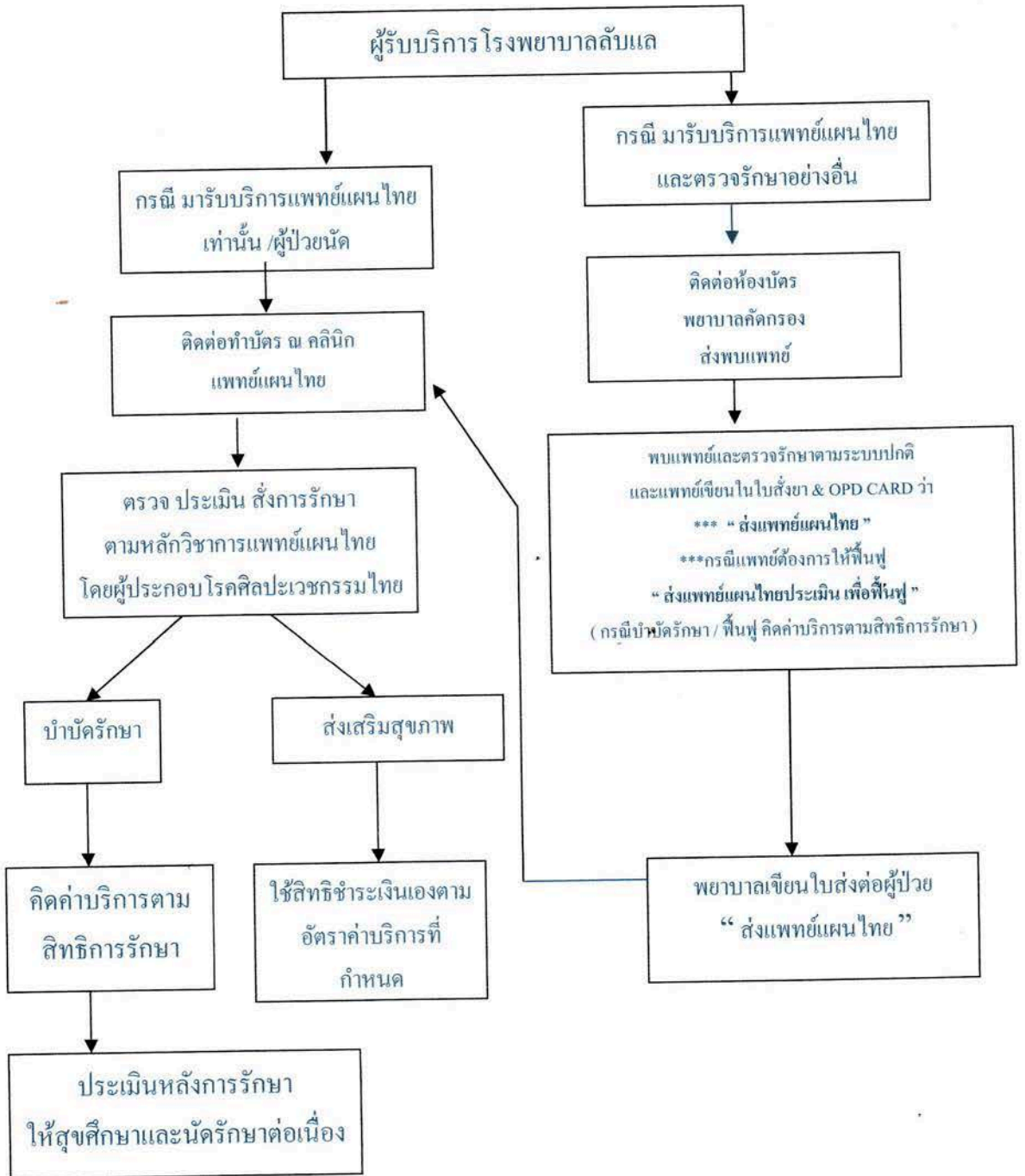
วิธีปฏิบัติ โรงพยาบาลลี้แล	เลขที่ WI - TTM - 01.02 แก้ไขครั้งที่ 01	ฉบับที่ B หน้า 1 ของ 1
เรื่อง การเตรียมความพร้อมก่อนการอบสมุนไพรและการปฏิบัติตัวของผู้รับบริการหลังการอบสมุนไพร		
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		
ลำดับที่	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
1. 2. 3. 4. 5. 6.	<p>1. ให้ผู้รับบริการนึ่งพักรอบสมุนไพร อย่างน้อย 30 นาที ในกรณีเพิ่งรับประทานอาหารเช้าใหม่ , ออกกำลังกายเสร็จใหม่ , หลังอาบน้ำเสร็จใหม่</p> <p>2. ให้ผู้รับบริการเปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นชุดผู้รับบริการของงานบริการแพทย์แผนไทย</p> <p>3. ผู้รับบริการนำเสื้อผ้าใส่ตู้เสื้อผ้าที่จัดไว้และของมีค่าใส่ที่เก็บของที่จัดไว้ให้เรียบร้อย เพื่อป้องกันของมีค่าสูญหาย</p> <p>4. หลังจากการอบประมาณ 10 – 15 นาที ให้ผู้รับบริการนึ่งพักนอกตู้อบอย่างน้อย 10 นาที ให้ผู้รับบริการดื่มน้ำอุ่น 1 - 2 แก้ว แล้วอบต่อ 10 - 15 นาที หลังจากนั้นนึ่งพักให้ตัวแห้ง และให้ผู้รับบริการอาบน้ำอุ่น / สระผม และ เปลี่ยนเสื้อผ้า</p> <p>5. หลังจากการอบสมุนไพรเสร็จเรียบร้อย ให้ผู้รับบริการดื่มน้ำอุ่น 1 - 2 แก้ว , ห้าม ดื่มน้ำเย็น หลังการอบสมุนไพรอย่างน้อย 1 ชั่วโมง , ให้สวมรองเท้าเพื่อไม่ให้เท้าสัมผัสกับพื้นห้องที่เย็น</p> <p>6. ห้ามกินของแฉลง เช่น หน่อไม้ เครื่องในสัตว์ ของหมักดอง เหล้า เบียร์ ส้มเขียวหวาน อาหารที่มีรสเปรี้ยว</p>	
สถานะเอกสาร เอกสารควบคุม วันที่บังคับใช้ 1 ตุลาคม 2559	จัดทำโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก อนุมัติโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	

วัตถุประสงค์ โรงพยาบาลลัดแล	เลขที่ WI - TTM - 01.01 แก้ไขครั้งที่ 01	ฉบับที่ B หน้า 1 ของ 1
เรื่อง การเตรียมความพร้อมก่อนการนัดตัว,นัดเท้าและการปฏิบัติตัวของผู้รับบริการหลังการนัด		
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		
ลำดับที่	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	
1. 2. 3. 4. 5.	1. ให้ผู้รับบริการนั่งพักรอการนัด อย่างน้อย 30 นาที ในกรณีเพิ่งรับประทานอาหารเสร็จใหม่,ออกกำลังกายเสร็จใหม่,หลังอาบน้ำเสร็จใหม่ 2. ให้ผู้รับบริการเปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นชุดผู้รับบริการของงานบริการแพทย์แผนไทย 3. ผู้รับบริการนำเสื้อผ้าใส่ตู้เสื้อผ้าที่จัดไว้และของมีค่าเก็บใส่ที่เก็บของที่จัดไว้ให้เรียบร้อย เพื่อป้องกันของมีค่าสูญหาย 4. หลังจากการนัดเสร็จเรียบร้อย ให้ผู้รับบริการดื่มน้ำอุ่น 1 - 2 แก้ว งดน้ำเย็น , ห้าม สระผม , อาบน้ำ และล้างเท้า หลังการนัด 1 ชั่วโมง 5. ห้ามกินของแสลง เช่น หน่อไม้ เครื่องในสัตว์ ของหมักดอง เหล้า เบียร์ อาหารรสเปรี้ยว	
สถานะเอกสาร เอกสารควบคุม วันที่บังคับใช้ 1 ตุลาคม 2559	จัดทำโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก อนุมัติโดย นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	

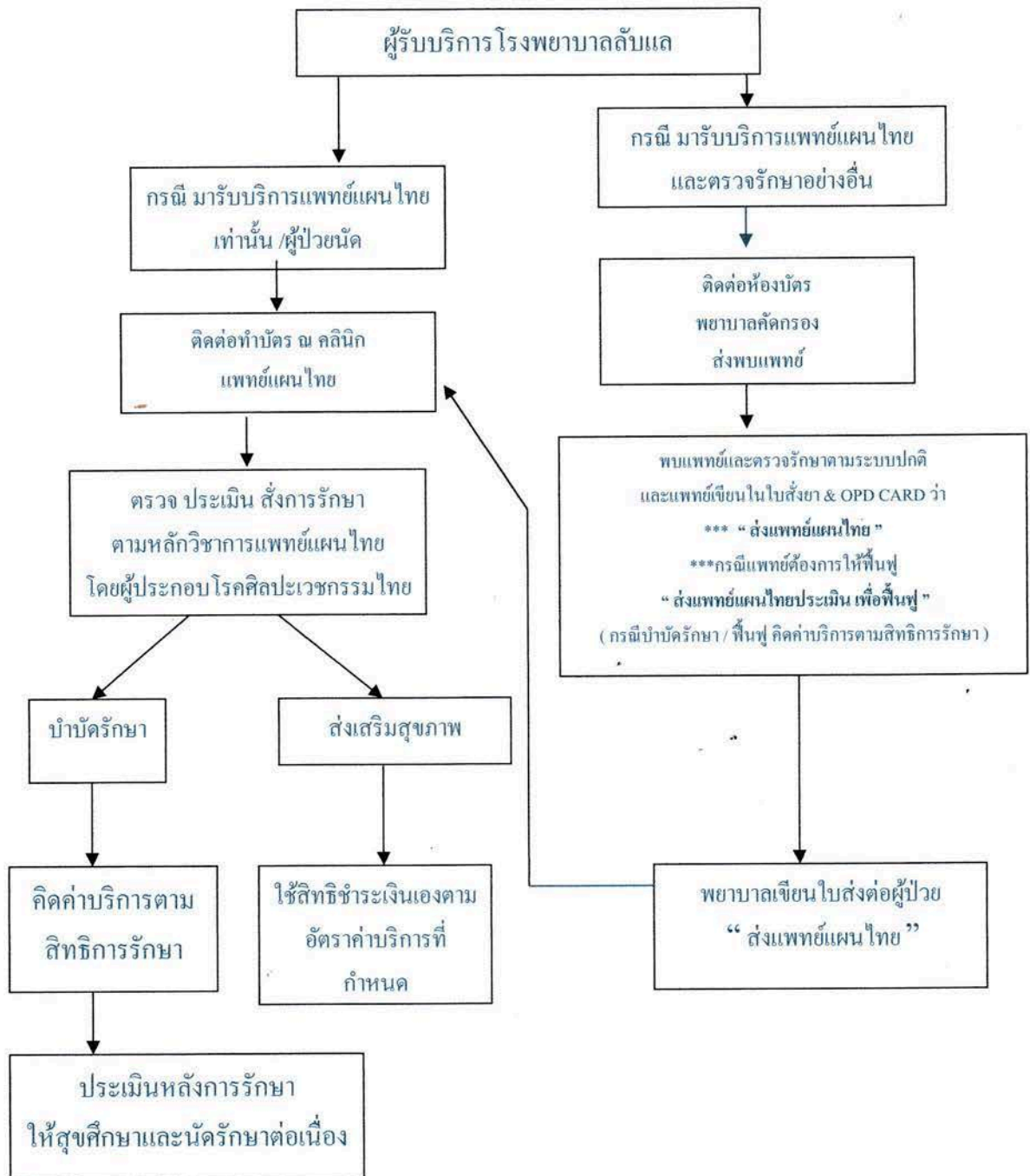
แผนภูมิกระบวนการทำงานแพทย์แผนไทย



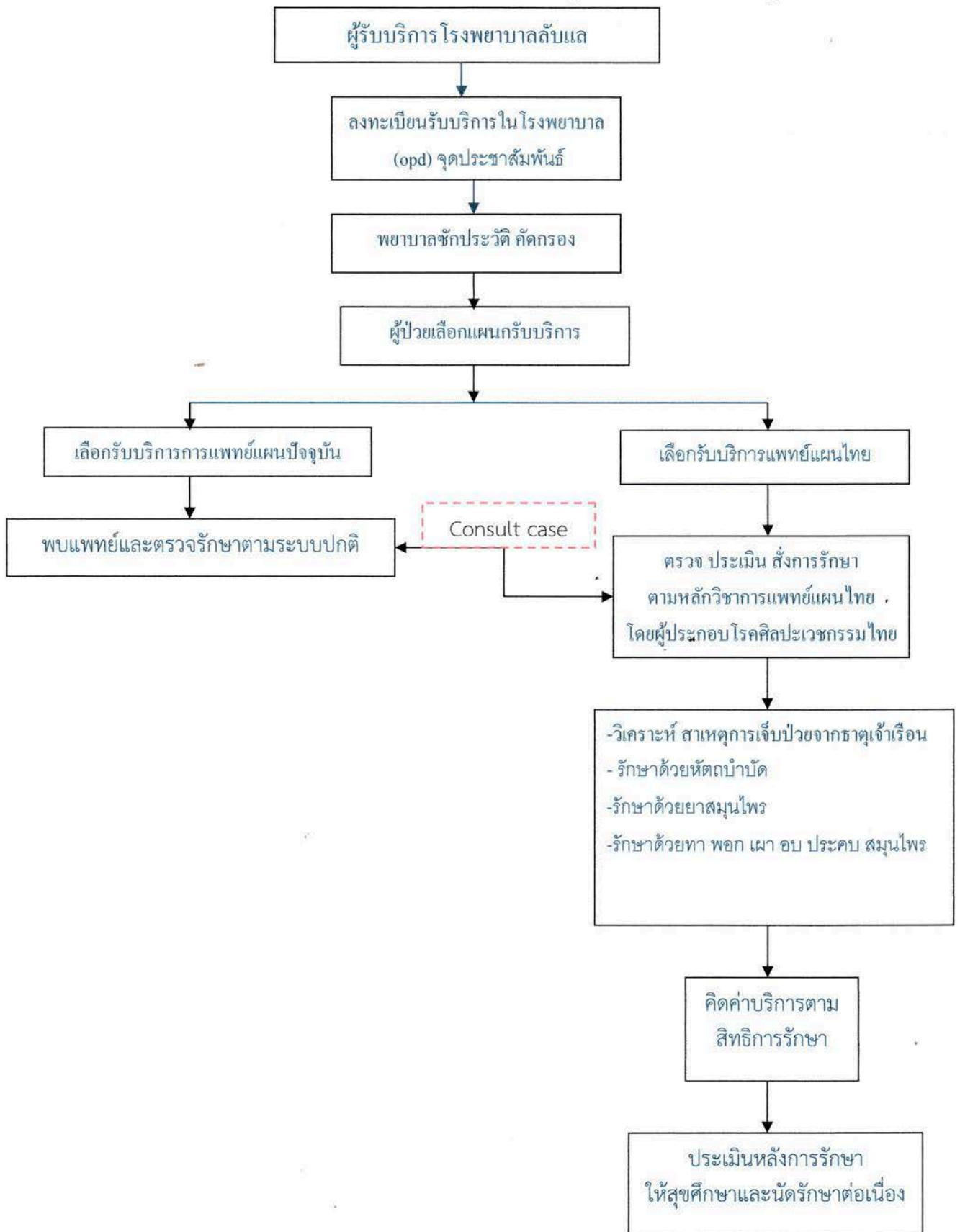
แผนภูมิกระบวนการทำงานแพทย์แผนไทย



แนวทางการให้บริการคลินิกเวชกรรมไทยคู่ขนานแพทย์แผนปัจจุบัน



แนวทางการให้บริการคลินิกเวชกรรมไทยคู่ขนานแพทย์แผนปัจจุบัน





แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

โรงพยาบาลลับแล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคโรงพยาบาลลับแล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

โรงพยาบาลลับแล

ชื่อหน่วยงานโรงพยาบาลลับแล

วัน/เดือน/ปี..... 12 มี.ค 2563

หัวข้อ..... วัฒนธรรมวิถีชีวิตของชุมชนเมือง ท้องถิ่นแม่โพธิ์ และ การเกษตรเชิงเลือก โรงพยาบาลลับแล
อ.ลับแล จ.อุตรดิตถ์

รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

หมายเหตุ

ประกอบ EB 20

ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล

สุพัตรา สว่างตา

(พ.ศ.สุพัตรา สว่างตา)

ตำแหน่ง..... พนท.แม่โพธิ์ ป.พ.ท.

วันที่..... 12 เดือน 3 ปี..... พ.ศ. 2563

ผู้อนุมัติรับรอง

กิตติ

(นายกิตติพิงศ์ อุบลสะอาด)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล

วันที่..... 12 เดือน 3 ปี..... พ.ศ. 63

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

สุพ.

(..นายประกาศิตพิลา...)

ตำแหน่ง..นักวิชาการคอมพิวเตอร์.....

วันที่..... 12 เดือน 3 ปี..... พ.ศ. 63



รายงานการประชุมกลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก โรงพยาบาลลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๘.๓๐ น.-๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องแพทย์แผนไทย โรงพยาบาลลับแล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.สุพัตรา	ศิริพงษ์ดำรงกุล	ตำแหน่ง	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ
๒. นางโสภิต	เหมืองหม้อ	ตำแหน่ง	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ
๓. น.ส.ณัฐนิชา	เบ็ญน้อย	ตำแหน่ง	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ
๔. นางสาวี	สังข์สุวรรณ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย
๕. นางรังรอง	เรือนคำ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย
๖. นางหลงมา	หมู่ยา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย
๗. นางภาวิณี	กาถา	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย
๘. น.ส.แฉล้ม	ขันใจ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย
๙. นางแก้ว	ทิพย์คำ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย
๑๐. น.ส.เกศราพร	เอี่ยมแบน	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย
๑๑. นายอารมณ	พงษ์พิชิต	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเหลือคนไข้
๑๒. น.ส.จรินทร์ทิพย์	เทียนชัย	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย
๑๓. นางพัดี	ทิพย์คำ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม - ไม่มี

วาระที่ ๑ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ ๑ หัวหน้างานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. เตรียมรับคณะนิเทศงานมาตรฐานงานการแพทย์แผนไทย ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓
๒. ประชุมชี้แจงกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๒. ทบทวนการให้บริการ

- ๑) มารยาทในการให้บริการ ในการเข้า-ออก ห้องอบสมุนไพร กรณีมีการให้บริการหญิงหลังคลอด
- ๒) การให้บริการนวดควรเข้า-ออกให้ตรงเวลา ให้ถือปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) -

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางโสภิต เหมืองหม้อ)

ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล)

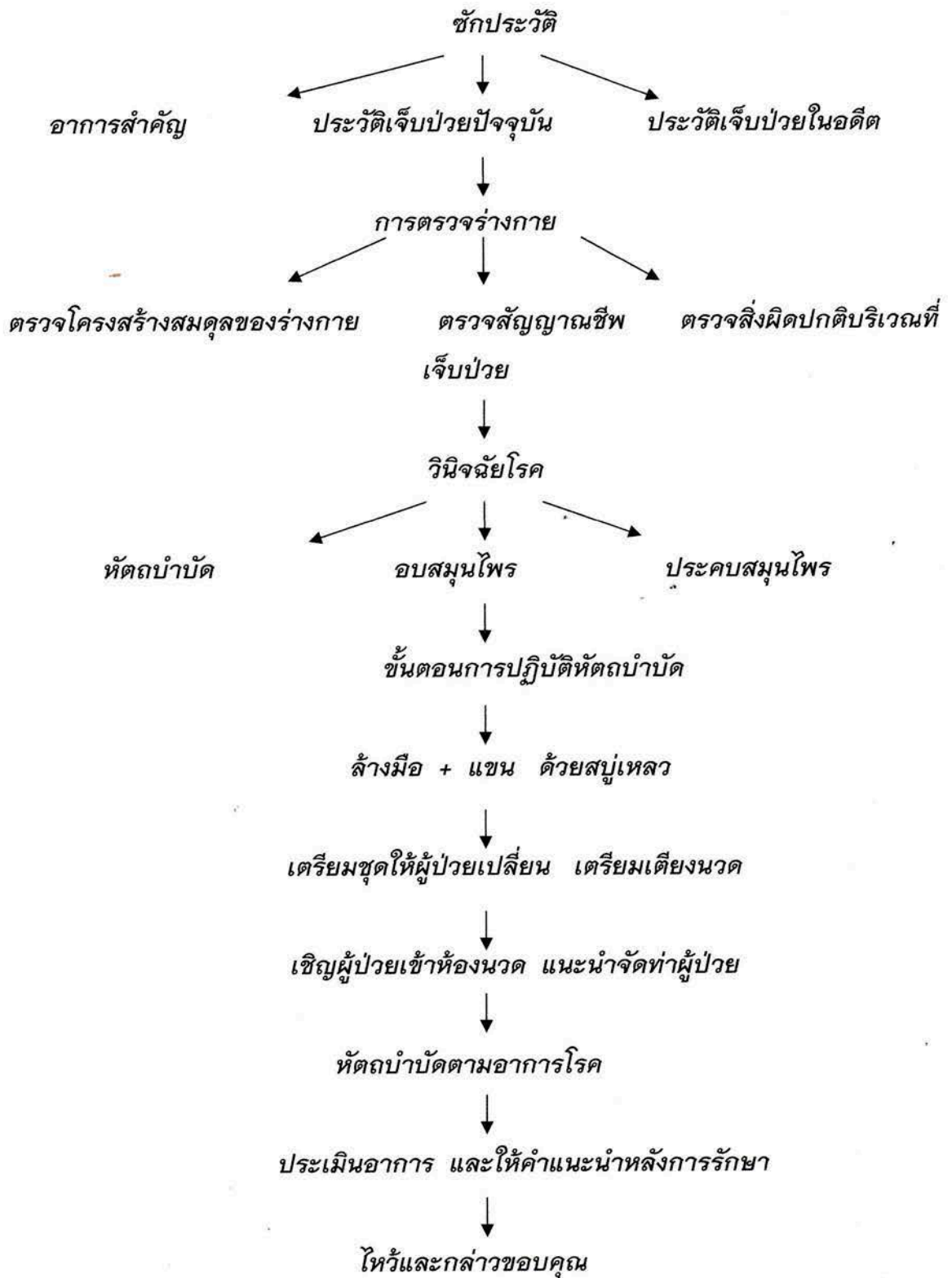
ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงาน
กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและ
การแพทย์ทางเลือกโรงพยาบาล
ลี้บแล อ.ลี้บแล จ.อุตรดิตถ์

แผนภูมิกระบวนการทำงานแพทย์แผนไทย

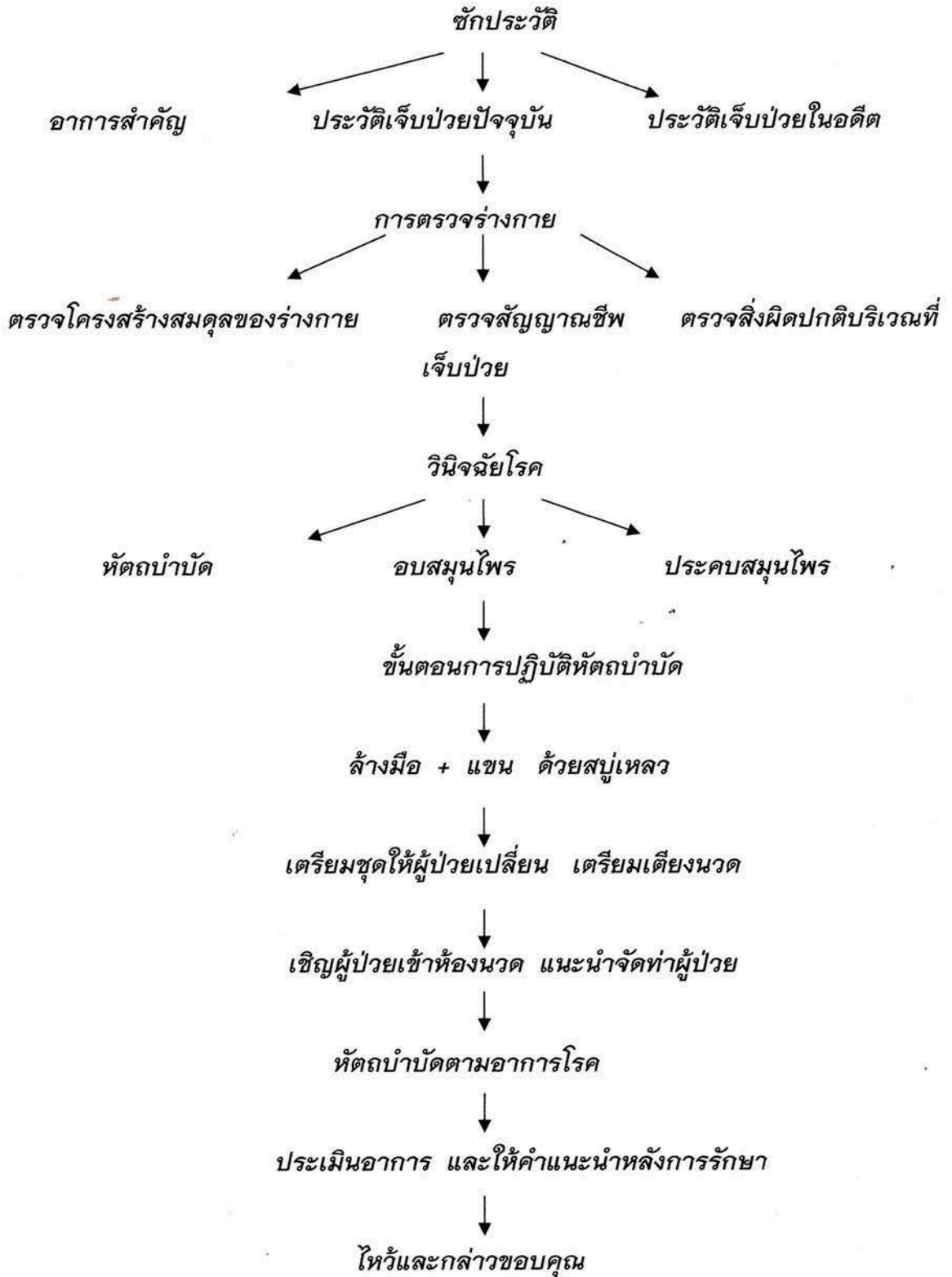
แนวทางปฏิบัติการให้บริการหัตถบำบัด

๑. แผนภูมิการทำงาน



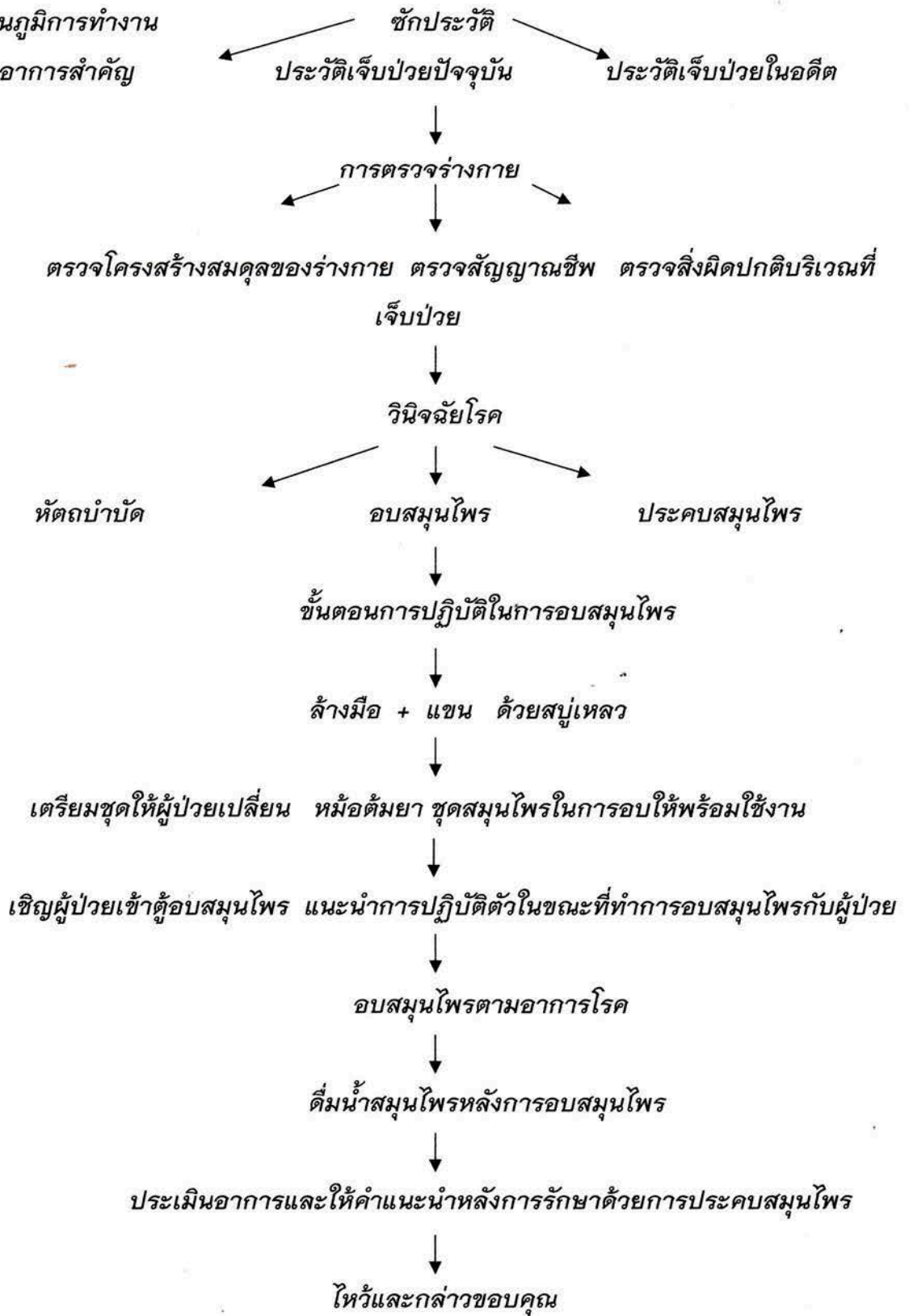
แนวทางปฏิบัติการให้บริการหัตถบำบัด

๑. แผนภูมิการทำงาน



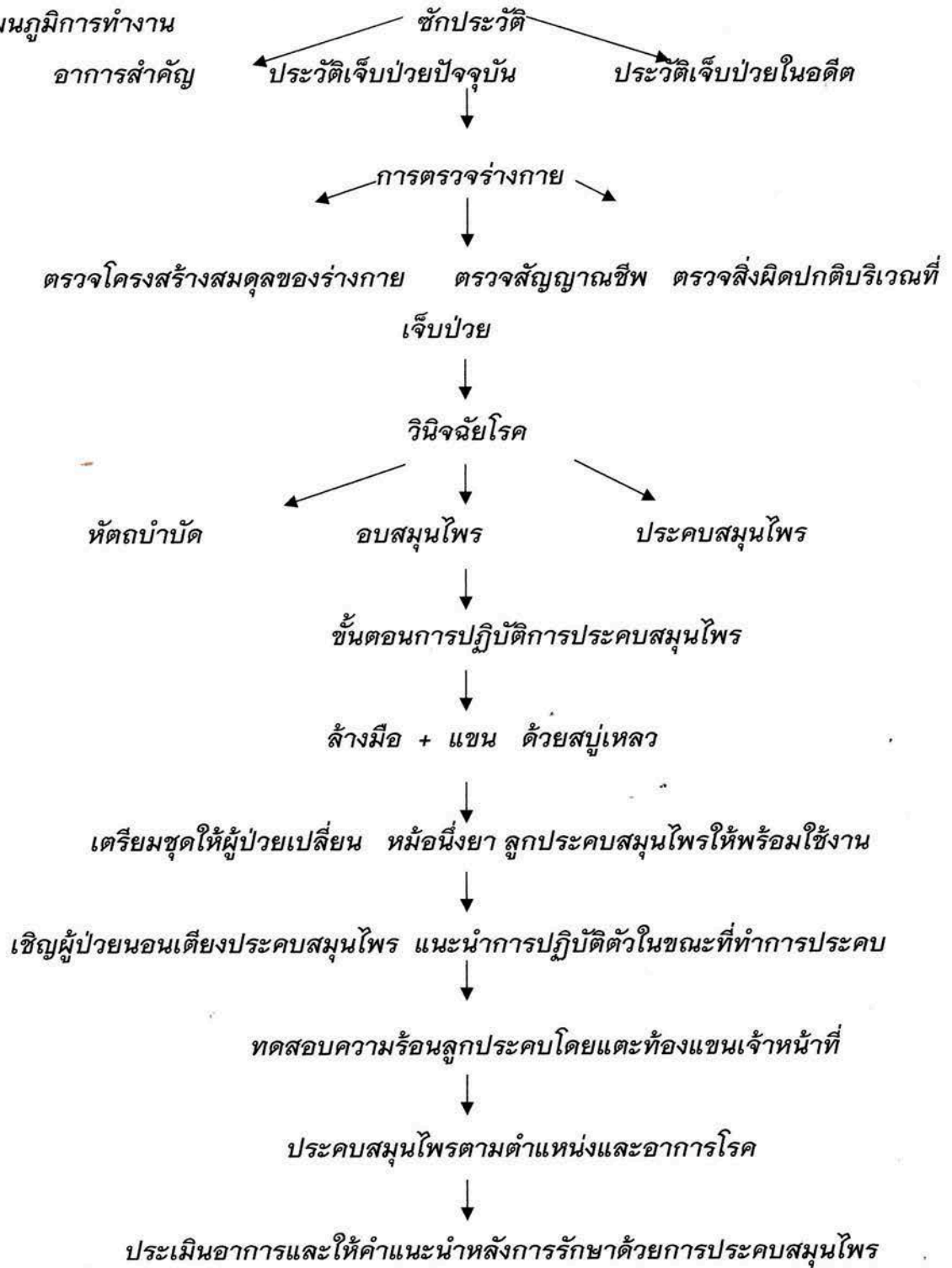
แนวทางปฏิบัติการให้บริการอบสมุนไพร

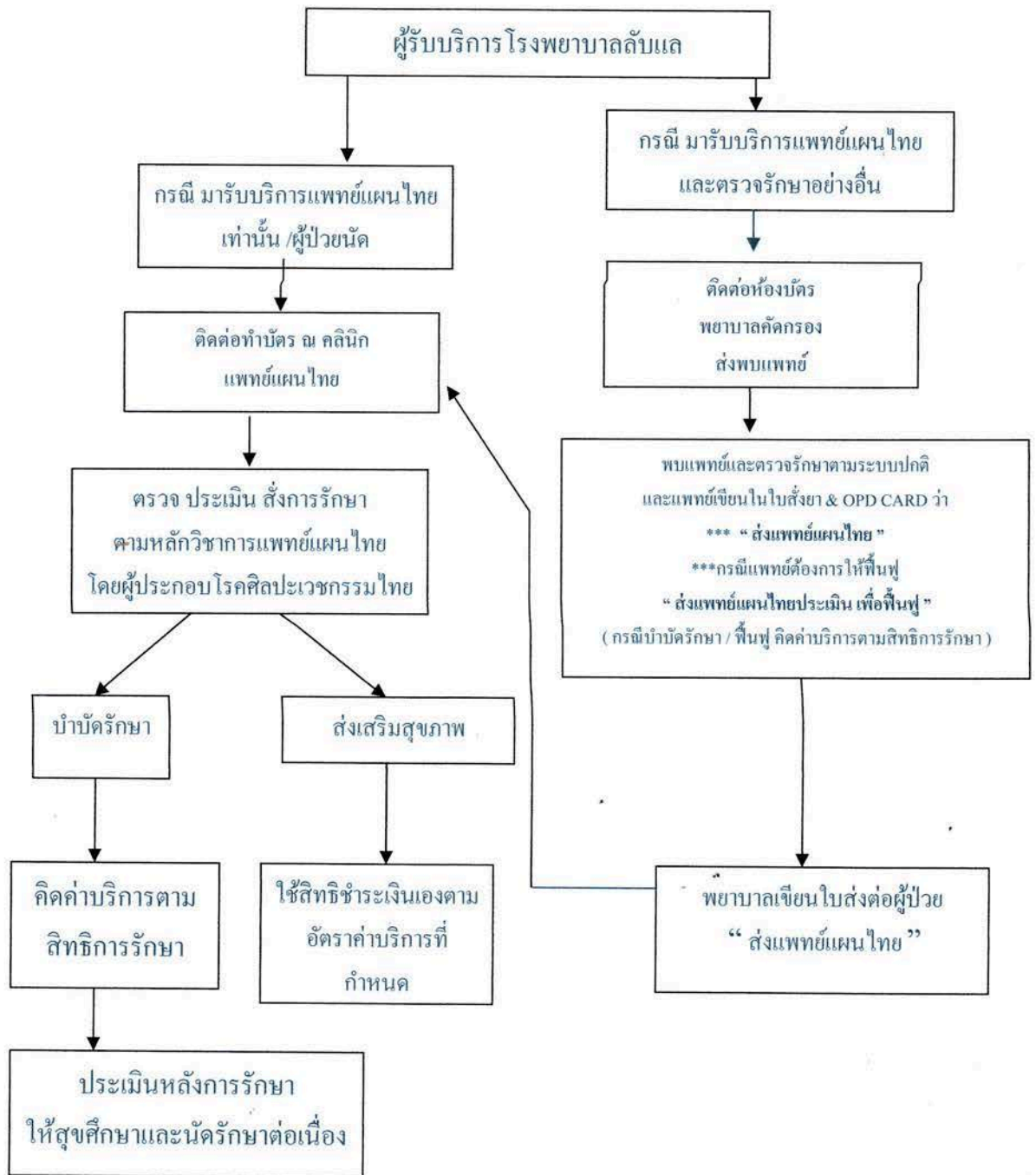
๒. แผนภูมิการทำงาน
อาการสำคัญ

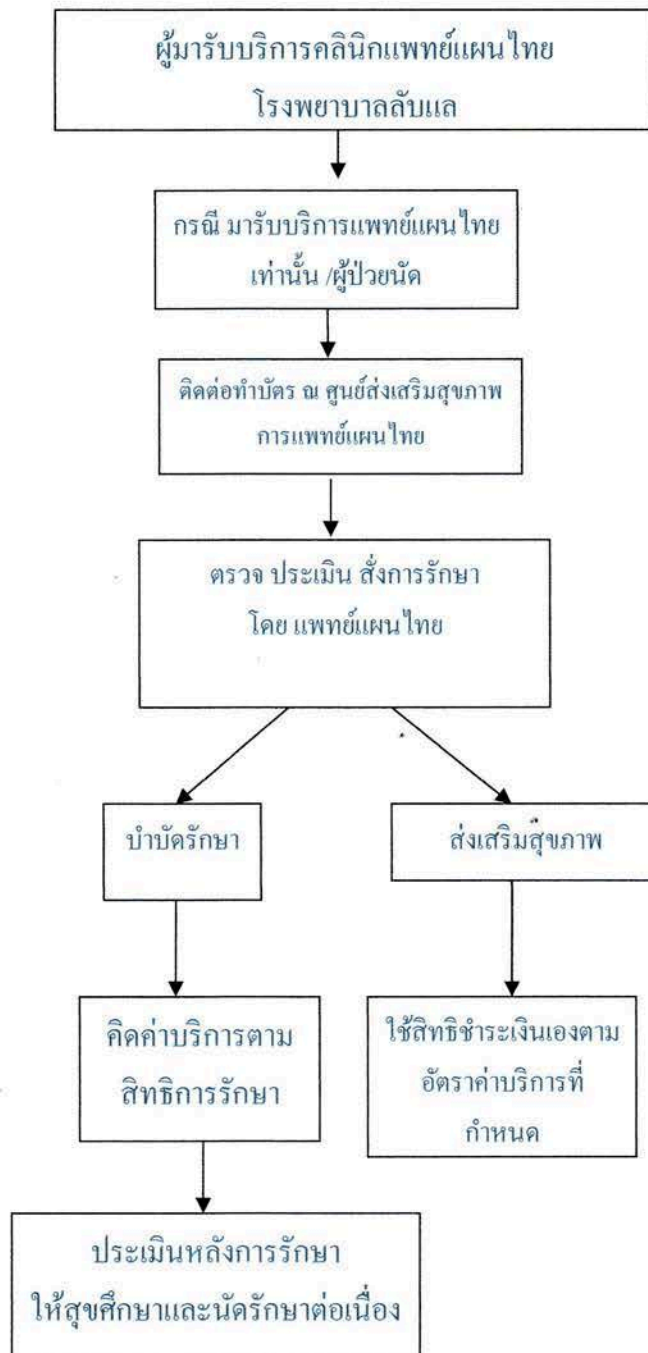


แนวทางปฏิบัติการประคบสมุนไพร

๓. แผนภูมิการทำงาน









บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ รพ.ลับแล อ.ลับแล จ.อุตรดิตถ์ โทร. ๐ ๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต่อ ๑๗๘

ที่ อต.๐๐๓๒.๓๐๗.๑๓/๑๕ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓


เรื่อง ขอแจ้งแนวทางและคู่มือเวชปฏิบัติงานการแพทย์แผนไทย

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล / หัวหน้าหน่วยงาน / ผู้ปฏิบัติงาน

โรงพยาบาลลับแล จะดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ปี ๒๕๖๓ ซึ่งใน EB๒๕ เพื่อเป็นการตอบสนองและให้บริการต่อผู้มารับบริการหรือประชาชนตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment: EB๒๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยการกำหนดมาตรการ กลไก หรือ การวางระบบ ในหน่วยงาน โดยให้ผู้บังคับบัญชาทราบและสั่งการหรืออนุมัติให้นำกรอบแนวทางและคู่มือเวชปฏิบัติการแพทย์แผนไทย นำเผยแพร่เว็บไซต์หรือช่องทางอื่น

ในการนี้ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ได้จัดทำคู่มือเวชปฏิบัติการแพทย์แผนไทย ของโรงพยาบาลลับแลปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล

.....

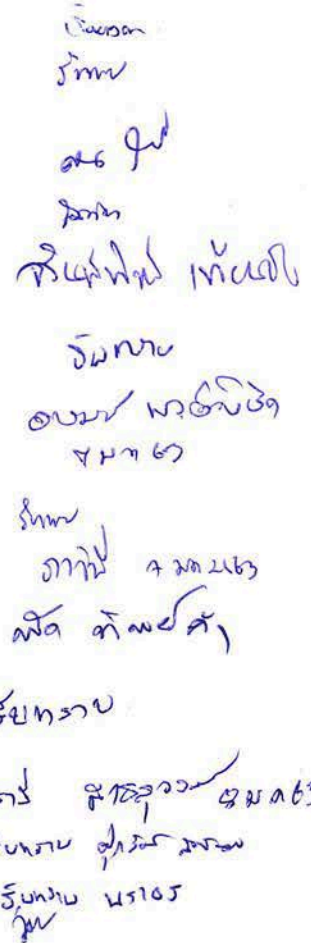
.....

ลงชื่อ

(นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล







แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
 โรงพยาบาลลับแล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลลับแล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลลับแล	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลลับแล	
วัน/เดือน/ปี 12 สิงหาคม 2563	
หัวข้อ ขอบข่ายเนื้อหา: คู่มือปฏิบัติงาน การแพทย์ในชนบทไทย	
รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
.....	
หมายเหตุ	
ITL EB 20	
.....	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล กิตติกา ธีรพจนานนท์ (นายกิตติพงษ์ ธีรพจนานนท์) ตำแหน่ง แพทย์ในชนบท วันที่ 12 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563	ผู้อนุมัติรับรอง กิตติ (นายกิตติพงษ์ อุบลสะอาด) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล วันที่ 12 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 63
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (..นายประกาศิต พิลลา...) ตำแหน่ง..นักวิชาการคอมพิวเตอร์..... วันที่ 12 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 63	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ รพ.ลี้แล อ.ลี้แล จ.อุตรดิตถ์ โทร ๐ ๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต่อ ๑๗๘

ที่ อต.๐๐๓๒.๓๐๗.๑๗/๑๗ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและนำขึ้นประกาศบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลลี้แล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

โรงพยาบาลลี้แล จะเตรียมหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ(ITA) ปี ๒๕๖๓ ซึ่งใน EB๒๕ โดยให้มีการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โดยรายงานผลการดำเนินการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับหัวหน้างานรับทราบเป็นประจำทุกเดือนนั้น

ในการนี้ คณะทำงานรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงได้ดำเนินการกำกับติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานและขอเรียนให้ทราบว่ายังไม่พบมีหน่วยงานในสังกัดรายงานผลแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป


(นางไสกิต เหมืองหม้อ)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

..........

.....

ลงชื่อ

(นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
 โรงพยาบาลลับแล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลลับแล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลลับแล	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลลับแล	
วัน/เดือน/ปี 12 ธค 266๖	
หัวข้อ ๑. การรายงานผลการดำเนินงาน การติดตามประเมินผลของโครงการที่สนับสนุนงานด้าน	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ประเด็นงานด้านสุขภาพของโรงพยาบาลลับแล	
หมายเหตุ ๑. ใน EB 25	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล กิตติศักดิ์ อธิปัตย์ (นาย กิตติศักดิ์ อธิปัตย์) ตำแหน่ง แพทย์ประจำบ้าน พ.ศ. ๖๖ วันที่ 12 เดือน ๑๒ พ.ศ. ๖๖	ผู้อนุมัติรับรอง กิตติศักดิ์ อธิปัตย์ (นาย กิตติศักดิ์ อธิปัตย์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล วันที่ 12 เดือน ๑๒ พ.ศ. ๖๖
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ กิตติศักดิ์ อธิปัตย์ (นาย ประภาศิต พิลานันท์) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์..... วันที่ 12 เดือน ๑๒ พ.ศ. ๖๖	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ รพ.ลี้แล อ.ลี้แล จ.อุตรดิตถ์ โทร. ๐ ๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต่อ ๑๗๘

ที่ อต.๐๐๓๒.๓๐๗.๑๓/๑๖ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรายงานผลการกำกับติดตาม ตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment:EB๒๕)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

ตามที่ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกโรงพยาบาลลี้แล ได้รับมอบหมาย ให้จัดทำคู่มือ “แนวทางเวชปฏิบัติการแพทย์แผนไทยในสถานบริการสาธารณสุขของรัฐ” เพื่อเป็นการตอบสนอง และให้บริการต่อผู้มารับบริการหรือประชาชนตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ(Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment:EB๒๕) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ ดัชนีชี้วัดที่ ๑๒ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก โรงพยาบาลลี้แล ขอรายงาน ผลการกำกับติดตาม ตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามคู่มือ “แนวทางเวชปฏิบัติการแพทย์ แผนไทยในสถานบริการสาธารณสุขของรัฐ” พบว่าได้ปฏิบัติตามกระบวนการ การเข้ารับบริการ การใช้บริการ การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ตามแนวทางและเวลาที่กำหนด ดังเอกสารที่แนบมาและขออนุญาต นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป


(นางสาว)สุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

.....
.....

ลงชื่อ

(นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

แบบบันทึกการให้บริการกลุ่มงานแพทย์แผนไทยฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

เดือน	นัดตัว (ครั้ง)	ประกอบสมุนไพร (ครั้ง)	อบสมุนไพร (ครั้ง)	ดูแลมารดาหลังคลอด (ครั้ง)	สอนสถิติ/ส่งเสริมสุขภาพศาสตร์ไทย/กระตุ้นพัฒนาการเด็ก	เยี่ยมบ้าน/มารดาหลังคลอด/ผู้ป่วยติดเตียง/Palliative care (ครั้ง)
ตุลาคม ๒๕๖๒	๘๗๕	๘๐๘	๑๒	๑๒	๑๓	๘
พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๙๗๙	๙๗๙	๗	๑๑	๑๐	๖
ธันวาคม ๒๕๖๒	๙๒๕	๘๓๗	๑๕	๑๘	๑๒	๕
รวม	๒,๗๗๙	๒,๖๒๔	๓๔	๔๑	๓๕	๑๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลลับแล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลลับแล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลลับแล	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลลับแล	
วัน/เดือน/ปี 12 มี.ค ๒๕๖๓	
หัวข้อ ข้าราชการผลการกำกับติดตามตามกรอบแนวทางการตรวจประเมินผลการทำงาน รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) มิใช่ EBI (Evidence-based Integrity and Transparency Assessment: EB25)	
หมายเหตุ ITB EB 2๑	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล สมาน วัฒนวิเศษ (นครินทร์ วัฒนวิเศษ) ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์ฯ วันที่ 12 เดือน ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๓	ผู้อนุมัติรับรอง กิตติ (นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล วันที่ 12 เดือน ๑๓ พ.ศ. ๖๓
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ กิตติ (..นายประกาศิต พิลา...) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์..... วันที่ 12 เดือน ๑๓ พ.ศ. ๖๓	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ.รพ.ลี้ลับแล อ.ลี้ลับแล จ.อุตรดิตถ์ โทร. ๐ ๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต่อ ๑๗๘

ที่ อค.๐๑๓๒.๓๐๗/๕๖ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

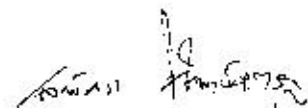
เรื่อง ขอรายงานผลการกำกับติดตาม ตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment:EB๒๕)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้ลับแล

ตามที่ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกโรงพยาบาลลี้ลับแล ได้รับมอบหมาย ให้จัดทำคู่มือ “แนวทางเวชปฏิบัติการแพทย์แผนไทยในสถานบริการสาธารณสุขของรัฐ” เพื่อเป็นการตอบสนอง และให้บริการต่อผู้มารับบริการหรือประชาชนตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ(Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment:EB๒๕) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้ชี้วัดที่ ๑๒ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก โรงพยาบาลลี้ลับแล ขอรายงาน ผลการกำกับติดตาม ตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามคู่มือ “แนวทางเวชปฏิบัติการแพทย์ แผนไทยในสถานบริการสาธารณสุขของรัฐ” พบว่าได้ปฏิบัติตามกระบวนการ การเข้ารับบริการ การใช้บริการ การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ตามแนวทางและเวลาที่กำหนด ดังเอกสารที่แนบมาและขออนุญาต นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป


(นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้ลับแล

.....
อ.วิ
.....

ลงชื่อ

(นายกิตติพงศ์ อุบลสะอาด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้ลับแล

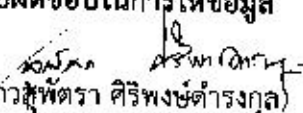
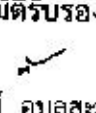

รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

แบบบันทึกการให้บริการกลุ่มงานแพทย์แผนไทยฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เดือน	นัดคิว (ครั้ง)	ประคบนไพร (ครั้ง)	อบสมุนไพร (ครั้ง)	ดูแลมารดาหลัง คลอด (ครั้ง)	สอนสาธิต/ส่งเสริม สุขภาพด้วยศาสตร์ การแพทย์แผน ไทย/กระตุ้น พัฒนาการเด็ก	เยี่ยมบ้าน/นารดาหลัง คลอด/ผู้ป่วยติดเตียง/ Palliative care (ครั้ง)
ตุลาคม๒๕๖๒	๘๗๕	๘๐๘	๑๒	๑๒	๑๓	๘
พฤศจิกายน๒๕๖๒	๙๗๙	๙๗๙	๗	๑๑	๑๐	๖
ธันวาคม๒๕๖๒	๙๒๕	๘๓๗	๑๕	๑๘	๑๒	๕
มกราคม๒๕๖๓	๑,๐๐๖	๙๐๐	๘	๑๐	๙	๓๓
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๙๖๔	๙๔๐	๘	๘	๓	๓๖
มีนาคม๒๕๖๓	๗๕๔	๗๖๕	๖	๕	๑๐	๓๑
เมษายน๒๕๖๓	ปิดคลินิก	-	-	-	-	-
พฤษภาคม๒๕๖๓	๖๗๐	๖๗๐	-	-	๓	๒
รวม	๖,๑๗๓	๕,๖๙๔	๕๖	๖๔	๖๐	๑๑๙



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลลับแล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคโรงพยาบาลลับแล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลลับแล	
ชื่อหน่วยงานโรงพยาบาลลับแล	
วัน/เดือน/ปี 26 พฤษภาคม 2563	
หัวข้อ ขอรายงานผลการกำกับติดตาม ตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment:EB25)	
รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
1)บันทึกข้อความโรงพยาบาลลับแล ที่ อค 0032.307/46 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2563	
2)รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 26 พฤษภาคม 2563	
หมายเหตุ หลักฐานประกอบ EB 25	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล  (นางสาวสุหัตตรา สิริพงษ์ดำรงกุล) ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ วันที่ 26 เดือน ๕ ปี พ.ศ. ๖๓	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายกิตติพงษ์ จุบลสะอาด) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล วันที่ 26 เดือน ๕ ปี พ.ศ. ๖๓
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายประกาศิตพิลา) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ 26 เดือน ๕ ปี พ.ศ. ๖๓	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยฯ รพ.ลี้แล อ.ลี้แล จ.อุตรดิตถ์ โทร. ๐ ๕๕๔๓ ๑๓๔๕ ต่อ ๑๗๘

ที่ อต.๐๐๓๒.๓๐๗.๑๓ /๒๐

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

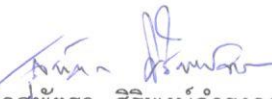
เรื่อง ขอรายงานผลการกำกับติดตาม ตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment:EB๒๕)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

ตามที่ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกโรงพยาบาลลี้แล ได้รับมอบหมายให้จัดทำคู่มือ “แนวทางเวชปฏิบัติการแพทย์แผนไทยในสถานบริการสาธารณสุขของรัฐ” เพื่อเป็นการตอบสนองและให้บริการต่อผู้มารับบริการหรือประชาชนตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment:EB๒๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดัชนีชี้วัดที่ ๑๒ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก โรงพยาบาลลี้แล ขอรายงานผลการกำกับติดตาม ตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามคู่มือ “แนวทางเวชปฏิบัติการแพทย์แผนไทยในสถานบริการสาธารณสุขของรัฐ” พบว่าได้ปฏิบัติตามกระบวนการ การเข้ารับบริการ การใช้บริการ การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ตามแนวทางและเวลาที่กำหนด ดังเอกสารที่แนบมาและขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป


(นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

.....
อ.จ.ร.
.....

ลงชื่อ

(นายกิตติพงษ์ อุบลสะอาด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลี้แล

รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

แบบบันทึกการให้บริการกลุ่มงานแพทย์แผนไทยฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เดือน	นัดตัว (ครั้ง)	ประคบสมุนไพร (ครั้ง)	อบสมุนไพร (ครั้ง)	ดูแลมารดาหลัง คลอด (ครั้ง)	สอนสาธิต/ส่งเสริม สุขภาพด้วยศาสตร์ การแพทย์แผน ไทย/กระตุ้น พัฒนาการเด็ก	เยี่ยมบ้าน/มารดาหลัง คลอด/ผู้ป่วยติดเตียง/ Palliative care/IMC (ครั้ง)
ตุลาคม๒๕๖๒	๘๗๕	๘๐๘	๑๒	๑๒	๑๓	๘
พฤศจิกายน๒๕๖๒	๙๗๙	๙๗๙	๗	๑๑	๑๐	๖
ธันวาคม๒๕๖๒	๙๒๕	๘๓๗	๑๕	๑๘	๑๒	๕
มกราคม๒๕๖๓	๑,๐๐๖	๙๐๐	๘	๑๐	๙	๓๑
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	๙๖๔	๙๔๐	๘	๘	๓	๓๖
มีนาคม๒๕๖๓	๗๕๔	๗๖๕	๖	๕	๑๐	๓๑
เมษายน๒๕๖๓	ปิดคลินิก	-	-	-	-	-
พฤษภาคม๒๕๖๓	๖๗๐	๖๗๐	-	-	๓	๒
มิถุนายน๒๕๖๓	๑๐๒๑	๙๖๐	๕	๕	๗	๐
กรกฎาคม๒๕๖๓	๘๖๔	๘๐๐	๔	๓	๘	๕
สิงหาคม ๒๕๖๓	๕๑๘	๕๑๘	๗	๕	๕	๕
รวม	๘,๕๗๖	๗,๙๗๗	๗๒	๗๗	๘๐	๑๒๙



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลลับแล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคโรงพยาบาลลับแล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลลับแล	
ชื่อหน่วยงานโรงพยาบาลลับแล วัน/เดือน/ปี 31 สิงหาคม 2563 หัวข้อ ขอรายงานผลการกำกับติดตาม ตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment:EB25) รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) 1)บันทึกข้อความโรงพยาบาลลับแล ที่ อต 0032.307.13/2๐ ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2563 2)รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2563 หมายเหตุ หลักฐานประกอบ EB 25	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล (นางสาวสุพัตรา ศิริพงษ์ดำรงกุล) ตำแหน่ง แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ วันที่ 31 เดือน ๘ พ.ศ. ๖๖	ผู้อนุมัติรับรอง (นายกิตติพงษ์ อุบลสะอาด) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลับแล วันที่ 31 เดือน ๘ พ.ศ. ๖๖
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (นายประกาศิตพิลา) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ 31 เดือน ๘ พ.ศ. ๖๖	